

富山市公文書館公文書閲覧等申込書

年 月 日

(あて先) 富山市長

氏 名 (法人その他の団体にあつては、 その名称及び代表者の氏名)	
住 所 (法人その他の団体にあつては、 主たる事務所の所在地)	郵便番号 電話番号() —
連 絡 先 (法人その他の団体にあつては、 担当者の氏名及び連絡先)	郵便番号 電話番号() —

次のとおり公文書の閲覧等を申し込みます。

申込内容	閲覧 複写 撮影 (該当するものに○印をつけてください。)
(番号) 公文書名	
1	()
2	()
3	()
4	()
5	()
※公文書館 使用欄	

備考

- 1 公文書の状態により、閲覧等ができない場合があります。
- 2 番号欄には、「資料検索システム」又は「資料目録」の資料番号を記入してください。
- 3 ※印欄は、記入しないでください。