富山市公文書館公文書閲覧等申込書

　年　　月　　日

(あて先) 富山市長

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　　名(法人その他の団体にあっては、その名称及び代表者の氏名) |  |
| 住　　所(法人その他の団体にあっては、主たる事務所の所在地) | 郵便番号電話番号(　　　　)　　　　－ |
| 連絡先(法人その他の団体にあっては、担当者の氏名及び連絡先) | 郵便番号電話番号(　　　　)　　　　－　　　　　 |

　次のとおり公文書の閲覧等を申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 申込内容 | 閲覧　複写　撮影　（該当するものに○印をつけてください。） |
| （番号）公文書名 |
| １ | （　　　　　　　　） |
| ２ | （　　　　　　　　） |
| ３ | （　　　　　　　　） |
| ４ | （　　　　　　　　） |
| ５ | （　　　　　　　　） |
| ※公文書館使用欄 |  |

備考

１　公文書の状態により、閲覧等ができない場合があります。

２　番号欄には、「資料検索システム」又は「資料目録」の資料番号を記入してください。

３　※印欄は、記入しないでください。