（契約課提出用）

見　　積　　書

令和　　年　　月　　日

（宛先）富山市長

所在地

商号・名称

代表者職氏名

担当者　所属　職　氏名

担当者直通電話番号

担当者メールアドレス

【見積書提出先：契約課】

担　当　課　　教育総務課

（連絡先 担当 森山 ℡076-443-2131）

納入場所　各学校（別紙のとおり）

納入期限　　令和8年7月6日

No.	品　　名	規　　格	軽減税率対象品目	数量	単位	＊ 単　価	＊ 金　額（税抜）
1	小学校あゆみ用上質紙	雷鳥（中性紙）Ａ判 ３５．０ｋｇ　Ａ４		119,400	枚		
2	中学校通知表用上質紙	雷鳥（中性紙）Ａ判 ３５．０ｋｇ　Ａ４		62,800	枚		
3	※各学校へ納品すること （別紙参照）						

8%対象計税抜金額		消費税額	
10%対象計税抜金額		消費税額	
合計税込額			

（注意事項）
1．このまま見積書として、記名し提出してください。
2．原則として、総額で落札とします。（単品ごとに落札とする場合は、別途指定します。
3．感熱記録紙の場合は、普通紙にコピーのうえ記載してください。（普通紙ファックスの場合はこのまま使用可です。）
4．貴社にて取り扱いできる物品をお見積り願います。
5．消費税額は円未満切捨てで記載してください。
6．軽減税率対象の品目は、「軽減税率対象品目」欄に〇を記載してください。