

見 積 書

令和 年 月 日

(宛先)富山市長

担 当 課 図書館
(連 絡 先 担当石橋 Tel.076-461-3200)
納 入 場 所 富山市立図書館本館
納 入 期 限 令和7年5月29日

所在地
商号・名称
代表者職氏名
担当者 所属 職 氏名
担当者直通電話番号
担当者メールアドレス

【見積書提出先：契約課】

No.	品 名	規 格	軽減税率対象品目	数量	単位	* 単 価	* 金 額(税抜)
1	色上質紙 浅黄	【大王製紙】A4版 210×297 中厚		6,000	枚		
2	色上質紙 うぐいす	【大王製紙】A4版 210×297 中厚		3,000	枚		
3	色上質紙 コスモス	【大王製紙】A4版 210×297 中厚		4,500	枚		
4	色上質紙 クリーム	【大王製紙】A4版 210×297 中厚		4,000	枚		
5	色上質紙 もえぎ	【大王製紙】A4版 210×297 中厚		2,000	枚		
6	色上質紙 サーモン	【大王製紙】A4版 210×297 中厚		2,000	枚		
7	色上質紙 空	【大王製紙】A4版 210×297 中厚		1,500	枚		
8	色上質紙 黄	【大王製紙】A4版 210×297 中厚		2,000	枚		
9	色上質紙 はだ	【大王製紙】A4版 210×297 中厚		1,500	枚		

8%対象計税抜金額		消費税額	
10%対象計税抜金額		消費税額	
合計税込額			

- (注意事項)
- 1. このまま見積書として、記名し提出してください。
 - 2. 原則として、総額で落札とします。(単品ごとに落札とする場合は、別途指定します。)
 - 3. 感熱記録紙の場合は、普通紙にコピーのうえ記載してください。(普通紙ファックスの場合はそのまま使用可です。)
 - 4. 貴社にて取り扱いできる物品をお見積り願います。
 - 5. 消費税額は円未満切捨てで記載してください。
 - 6. 軽減税率対象の品目は、「軽減税率対象品目」欄に○を記載してください。