

見 積 書

令和 年 月 日

(宛先)富山市長

担 当 課 資産税課  
( 連 絡 先 担当林 Tel076-443-2036)  
納 入 場 所 資産税課  
納 入 期 限 令和8年2月13日

所在地  
商号・名称  
代表者職氏名  
担当者 所属 職 氏名  
担当者直通電話番号  
担当者メールアドレス

【見積書提出先：契約課】

No.	品 名	規 格	軽減税率対象品目	数量	単位	* 単 価	* 金 額(税抜)
1	別製PPフォルダー	B5見出し付、差込スリット付、0.2mm厚、透明		2,000	枚		

8%対象計税抜金額		消費税額	
10%対象計税抜金額		消費税額	
合計税込額			

- (注意事項)
- 1. このまま見積書として、記名し提出してください。
  - 2. 原則として、総額で落札とします。(単品ごとに落札とする場合は、別途指定します。)
  - 3. 感熱記録紙の場合は、普通紙にコピーのうえ記載してください。(普通紙ファックスの場合はこのまま使用可です。)
  - 4. 貴社にて取り扱いできる物品をお見積り願います。
  - 5. 消費税額は円未満切捨てで記載してください。
  - 6. 軽減税率対象の品目は、「軽減税率対象品目」欄に○を記載してください。