

# 固定資産税関係証明等申請書

(宛先) 富山市長

令和 年 月 日

郵送申請される方 (申請者)	住所			
	ふりがな			生年月日
	氏名			西暦・大正・昭和・平成・令和 年 月 日
	電話番号	( ) -	※記載内容について確認する場合がありますので、日中に連絡が取れる電話番号を記入してください。	
	関係及び添付書類等	1. 本人		
	2. 相続人	相続関係が分かる書類 (戸籍等)		
	3. 固定資産の買受人	売買契約書又は登記簿等		
	4. 借地・借家人	不動産賃貸契約書等		
	5. その他 ( )			

※「郵送申請される方」以外の方の証明等が必要な場合には、下記の代理人選任届欄に自書または押印、もしくは委任状が必要です。

<b>代理人選任届</b>		令和 年 月 日	
(宛先) 富山市長			
私は、上記の申請者を代理人と定め、次の証明書等の交付申請および受領に関する行為を委任します。			
委任者	住所 (所在地)		
	ふりがな	生年月日 (法人の場合は不要)	
	氏名 (法人名)	(印)	西暦・大正・昭和・平成・令和 年 月 日
※個人は住所、氏名、生年月日、法人は所在地、法人名を記入してください。 (印)はシャチハタ不可。法人の場合は代表者印)			

どなたの証明が必要ですか 1. 申請者と同じ 2. 委任者と同じ ※1, 2 以外は右欄へ →	住所 (所在地)				
	ふりがな			生年月日 (法人の場合は不要)	
	氏名 (法人名)			西暦・大正・昭和・平成・令和 年 月 日	
何が必要ですか	1. 評価証明 2. 公課証明 3. 登記用評価証明 4. 車庫証明 5. 課税証明 6. 資産証明 7. 登載証明 8. 課税台帳記載事項証明 9. 名寄帳の写し 10. 公函・地番函の閲覧または写し (資産税課で交付) 11. その他 ( )				
何に使われますか	1. 金融機関 2. 税務署 3. 法務局 4. 裁判所 5. 参考資料 6. その他 ( )				
何年度の証明を何枚必要ですか	令和 _____ 年度【各 _____ 枚】				
どんな物件が必要ですか 1. 土地の全部 2. 家屋の全部 3. 土地の一部 4. 家屋の一部 } →	区分	大字	小字	地番	家屋番号
	土地・家屋				
	土地・家屋				
	土地・家屋				
	共有物件	要・不要	家屋の未登記物件	要・不要	

◆ 申請には運転免許証等の身分証明書のコピーが必要です。

◆ 注意事項等については、ホームページ上の概要をご覧ください。下記担当までお問合せください。

富山市役所 〒930-8510

富山市新桜町7番38号

担当：資産税課 (076-443-2034)