

# 固定資産税関係証明等申請書

(宛先) 富山市長

令和 6年 4月 1日

|                   |           |  |  |                              |
|-------------------|-----------|--|--|------------------------------|
| 郵送申請される方<br>(申請者) | 住所        | 富山市新桜町7番38号  |  | ※申請者本人の住所を記入ください。            |
|                   | ふりがな      | とやま たろう  |  | 生年月日                         |
|                   | 氏名        | 富山 太郎  |  | 明治・大正・昭和・平成・令和<br>33年 1月 11日 |
|                   | 電話番号      | ( △△△ ) △△△ - △△△△   |  |                              |
|                   | 関係及び添付書類等 | 1. 本人<br>2. 相続人 相続関係が分かる書類 (戸籍等)<br>3. 固定資産の買受人 売買契約書又は登記簿等<br>4. 借地・借家人 不動産賃貸契約書等<br>5. その他 ( 従業員 ) |  |                              |

※「郵送申請される方」以外の方の証明等が必要な場合には、下記の代理人選任届欄に記入・押印または委任状が必要です

## 代理人選任届

令和 6年 4月 1日

(宛先) 富山市長

私は、上記の申請者を代理人と定め、次の証明書等の交付申請および受領に関する行為を委任します。

|     |          |                             |                         |
|-----|----------|-----------------------------|-------------------------|
| 委任者 | 住所 (所在地) | 富山市新桜町6番15号                 |                         |
|     | ふりがな     | とやまさくらけんせつ とやま さくら          | 生年月日 (法人の場合は不要)         |
|     | 氏名 (法人名) | 株式会社 とやまさくら建設<br>代表取締役 富山 桜 | 明治・大正・昭和・平成・令和<br>年 月 日 |

※個人は住所、氏名、生年月日、法人は所在地、法人名を記入してください。

(Ⓢはシャチハタ不可。法人の場合は代表者印)

|              |          |                         |  |
|--------------|----------|-------------------------|--|
| どなたの証明が必要ですか | 住所 (所在地) |                         |  |
|              | ふりがな     | 生年月日 (法人の場合は不要)         |  |
|              | 氏名 (法人名) | 明治・大正・昭和・平成・令和<br>年 月 日 |  |

1. 申請者と同じ  
2. 委任者と同じ  
※1, 2 以外は右欄へ →

|          |                |           |             |               |
|----------|----------------|-----------|-------------|---------------|
| 何が必要ですか  | 1. 評価証明        | 2. 公課証明   | 3. 登記用評価証明  | 4. 車庫証明       |
|          | 5. 課税証明        | 6. 資産証明   | 7. 登載証明     | 8. 課税台帳記載事項証明 |
| 何に使われますか | 9. 課税台帳・名寄帳の写し | 10. 公図の写し | 11. その他 ( ) |               |

1. 金融機関 2. 税務署 3. 法務局 4. 裁判所 5. 参考資料 6. その他 ( )

何年度の証明を何枚必要ですか 平成・令和 6 年度【各 1 枚】

|             |                      |    |    |    |      |
|-------------|----------------------|----|----|----|------|
| どんな物件が必要ですか | 区分                   | 大字 | 小字 | 地番 | 家屋番号 |
|             | 土地・家屋                |    |    |    |      |
|             | 1. 土地の全部             |    |    |    |      |
|             | 2. 家屋の全部             |    |    |    |      |
|             | 3. 土地の一部<br>4. 家屋の一部 |    |    |    |      |

以下のものを同封してください。  
 ・申請者欄に記載の添付書類  
 ・申請者の身分証明書のコピー  
 ・手数料(定額小為替)  
 ・返信用封筒(切手を貼ったもの)

|      |      |          |      |
|------|------|----------|------|
| 共有物件 | 要・不要 | 家屋の未登記物件 | 要・不要 |
|------|------|----------|------|

◆ 申請には運転免許証等の身分証明書のコピーが必要です。

◆ 注意事項等については、ホームページ上の概要をご覧ください。下記担当までお問合せください。

富山市役所 〒930-8510

富山市新桜町7番38号

担当：資産税課 (076-443-2034)