縦覧期間用

（借地人・借家人用）
固定資産課税台帳記載事項閲覧申請書

令和　　年　　月　　日

申請者（窓口に来られた方）	住　所			
	氏　名		生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和　　年　　月　　日
借地人・借家人	住　所			
	氏　名	㊞		
所有者	住　所			
	氏　名	（所有者コード		

所有者との関係　（番号に〇をして下さい）		
	閲覧対象者	対象固定資産
1	土地について賃借権その他の使用又は収益を目的とする権利（対価が支払われるものに限る。）を有する方	当該権利の目的である土地
2	家屋について賃借権その他の使用又は収益を目的とする権利（対価が支払われるものに限る。）を有する方	当該権利の目的である家屋及びその敷地である土地
3	固定資産の処分をする権利を有する一定の方	当該権利の目的である固定資産
4	その他（　　）	

＊代理人、法人の方が閲覧される場合は、委任状または委任者の印鑑（または法人代表登録印）が必要です。

区　分	大　字	小　字	地　番
土地 ・ 家屋			
土地 ・ 家屋			
土地 ・ 家屋			
土地 ・ 家屋			
土地 ・ 家屋			
土地 ・ 家屋			

＊　固定資産課税台帳記載事項の閲覧に関しては、所有者との関係を示す書類が必要です。
例：土地及び家屋所有者との不動産賃貸契約書又は領収書等で物件指定があるもの。

※記入しないでください

担当者		本人確認	A	1種類で確認	官公署が発行した書類（顔写真付） マイナンバーカード　住民基本台帳ｶｰﾄﾞ（写真付）　運転免許証　旅券 身体障害者手帳　在留カード・特別永住者証明書　その他（　　）
・記載事項の写し発行 ・問合せ・相談のみ ・その他（　　）			B	2種類で確認	官公署が発行した書類（顔写真なし） 被保険者証　共済組合員証　国民年金手帳　住民基本台帳ｶｰﾄﾞ（写真なし） その他（　　）
			C	Ｂ１種類とＣ１種類で確認	学生証 法人の身分証（国・地方公共団体の機関が発行したものを除く） おでかけ定期券　納税通知書

課税台帳記載事項の写しを発行した納税義務者コードの分のみ記入⇒	納税義務者コード（件）	土地（件）①	家屋（件）②	償却（件）③	マン（件）④	合計（件）①～④	申請書No

※本申請書は縦覧期間中のみ使用できます。

縦覧期間以降は、固定資産税関係証明等申請書をご利用ください。