

記入例

電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金(家計急変世帯分)  
申請書(請求書)

(宛先)富山市長

富山市  
受付印

裏面の【誓約・同意事項】世帯主を申請者としてください。(代理人の方ではありません)と、全ての内容に誓約・同意の上、申請します。

## 1. 申請・請求者(世帯主)

記入日	令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日	
(フリガナ) 氏名	生年月日	現住所
トヤマ タロウ	明治・大正・昭和 〇 平成・令和 3 年 10 月 10 日	〒 〇〇〇-〇〇〇〇 富山市〇〇町〇〇-〇 電話 ××× (××××) ×××
富山 太郎		

## 2. 申請者が属する世帯の状況

申請者が属する世帯の方全員を記入してください。				
(フリガナ) 氏名	申請者との続柄	生年月日	令和4年1月1日時点の住所 (現住所と異なる場合に記載)	R4.1以降 家計急変が あった者
1 (申請者)	本人			○
トヤマ ハナコ	妻	明・大・昭 〇 令 3 年 12 月 12 日	〇〇県〇〇市〇〇町〇〇-〇	
2 富山 花子		明・大・昭・平・令 年 月 日		
3		明・大・昭・平・令 年 月 日		
4		明・大・昭・平・令 年 月 日		
5		明・大・昭・平・令 年 月 日		

現住所と令和4年1月1日  
時点の住所が異なる方  
は、令和4年1月1日点の  
住所を記入してください。

## 3. 振込口座(原則、1. の申請・請求者名義の口座とします)※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

金融機関コード	1	2	3	4	店番号	1	0	0			
金融機関名	立山信用 銀行 金庫 農協 組合 信漁連				支店名	トヤマ 本店 支所 出張所					
口座種目(番号を○で囲んでください)					口座番号(右詰めでお書きください)						
1 普通(総合) 2 当座 3 貯蓄					1	2	3	4	5	6	7
口座名義人 (カタカナ)	トヤマ タロウ				住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金(家計急変世帯分)の受給状況について、該当する場合には、チェックしてください。						

※氏と名の間は1マス空けてください。  
 ※ゆうちょ銀行を選択された場合は「振込用の店名・預金種目・口座番号」を記入してください。  
 ※金融機関の口座がない方、金融機関から著しく離れた場所に住んで(緊急支援)給付金コールセンター(電話076-443-2244)にお問い合わせください。

この2項目共にチェックがある場合は、添付書類の提出が原則、不要となります。(裏)

## 4. 住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金(家計急変世帯分)の受給状況 ※該当する場合、□にチェックしてください。

1. の申請・請求者は、住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金(家計急変世帯分)について、令和4年1月から12月までに家計が急変し、収入の減少により、富山市に申請し、支給を受けました。
2. の申請者が属する世帯の状況は、住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金(家計急変世帯分)の支給を受けた世帯と同一です。

裏面も必ずご確認ください

【委任欄】				
代理人が申請(請求・受給)を行う場合、添付書類が必要です。				
代理人	代理人氏名 (フリガナ)	委任者との関係	代理人生年月日 明治・大正・昭和・平成	代理人住所
<b>代理申請(受給)を行う場合のみ記載してください</b>				
上記の者を代理人と認め、緊急支援給付金等の	1 申請・請求 2 受給 3 申請・請求及び受給	を委任します。 (いずれかの数字を選択してください) ※法定代理の方は選択不要です。	委任者 (頼む人)	

### 【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、にそれぞれチェック(し)してください。

- 電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金(家計急変世帯分)(以下「給付金(家計急変世帯分)」という。)の支給要件(※)に該当します。
- ※ 給付金(家計急変世帯分)の支給対象となるには、以下の要件を全て満たす必要があります。
- ア 世帯の全員が、令和4年度住民税非課税水準相当である。
  - イ 世帯の全員が、令和4年度住民税が課されている他の親族等の扶養を受けている世帯ではない。  
(注)住民税における取扱いとして、扶養を受けているか分からないときは、両親や子ども等、家族に確認してください。
  - ウ 世帯の中に、租税条約による免除の適用を届け出ている者はいない。
- 既に電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金の支給を受けた世帯又は当該世帯の世帯主若しくは世帯員であった者のみで構成される世帯ではありません。
- 給付金(家計急変世帯分)は、予期せず家計が急変し収入の減少があった世帯に対し支給するものであり、例えば、定年退職による収入の減少、年金が支給されない月や事業活動に季節性があるもの等の通常収入が得られない月の収入等、当該月に収入がないことがあらかじめ明らかであるものを対象月として給付申請した場合など、予期せず家計が急変し収入が減少したわけではないにも関わらず、支給申請することは、不正行為に該当します。不正受給をした者は詐欺罪に問われ、懲役10年以下の懲役刑に処される場合があります。
- 給付金(家計急変世帯分)の支給要件の該当性等を審査等するため、前住所地での給付金の受給の有無のほか、富山市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
- 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- この申請書は、富山市において支給決定をした後は、給付金(家計急変世帯分)の請求書として取り扱います。
- 富山市が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、富山市が指定する期日までに、富山市が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金(家計急変世帯分)が支給されないことに同意します。
- 給付金(家計急変世帯分)の支給後、申請書(請求書)の記載事項について虚偽であることが判明した場合や、給付金(家計急変世帯分)の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金(家計急変世帯分)を返還します。

### 提出書類

必ず提出が必要です。

- 『電力・ガス・食料品等価格高騰緊急支援給付金(家計急変世帯分)(請求書)』(本書)  
※ 必要事項をご記入ください。

表面の「4. 住民税非課税世帯等に対する臨時特別給付金(家計急変世帯分)の受給状況」にチェックがある方は、以下の資料の提出が不要です。ただし、振込口座に変更がある場合は③、⑤を提出ください。

- ①『簡易な収入(所得)見込額の申立書』(別紙)
- ②『任意の1か月の収入』の状況を確認できる書類の写し(コピー)  
※ 申立てを行う収入に係る給与明細書、年金振込通知書等の収入額が分かる書類、事業収入、不動産収入にかかる経費の金額の分かる書類を添付してください。
- ③『申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)』  
※ 申請・請求者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご用意ください。
- ④(令和4年1月1日以降、複数回転居した方)『戸籍の附票の写し(コピー)』
- ⑤『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』  
※ 通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を

※代理申請(請求・受給を行う場合のみ)

- ⑥『代理人確認書類の写し(コピー)』  
※ 代理人の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご用意ください。

申請を代理人に委任する場合は代理人の氏名を記入してください(受給のみの委任は表面1.で記入された方の氏名を記入してください)。

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。(チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。)

本申立ての内容に相違ありません。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

申請者氏名 富山 太郎