

住民票の写しを請求する場合（本人、同一世帯の方、同住所別世帯の方）

記載例

住民票の写し等交付請求書

受付  
番号

(宛先) 富山市長 \* 窓口に来られた方の本人確認をさせていただきます。

1. どなたの、どのような証明書が必要ですか。 令和 年 月 日

|        |       |         |      |                       |  |  |
|--------|-------|---------|------|-----------------------|--|--|
| 住民票    | 世帯全員  | 1 通     | 住 所  | 富山市 新桜町7番38-101号      |  |  |
|        | 世帯の一部 | 通       |      | (方書) マンション名等 新桜町マンション |  |  |
| 必要人の氏名 | フリガナ  | トヤマ タロウ | 生年月日 | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦     |  |  |
|        |       | 富山 太郎   |      | 25年 4月21日             |  |  |
|        | フリガナ  |         | 生年月日 | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦     |  |  |
|        |       |         |      | 年 月 日                 |  |  |
|        |       |         | 生年月日 | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦     |  |  |
|        |       |         |      | 年 月 日                 |  |  |

**\*個人番号（マイナンバー）入り住民票について**  
本人と同一世帯の方は、マイナンバーが入った住民票を請求できます。  
必要な場合は「記載する」にチェックをして、右欄の「使用目的」を記入してください。

(✓の記入がない場合、住所・氏名・生年月日・世帯主・続柄を記載する項目のみの表示となります。)

世帯主・続柄を ☒ 記載する ☐ 記載しない

本籍・筆頭者を ☒ 記載する ☐ 記載しない

個人番号(マイナンバー)を ☒ 記載する ☐ 記載しない

☐ その他 ( )

\*住民票コード等の記載が必要な場合は、その他欄に記入してください。

外国人住民 ☐ 全記載 ☐ 記載不要 [ ☐ 通称の履歴 ]

記載項目 A 国籍・地域 B 30条 D 在留資格・在留期間

等番号

使用目的 ☐ 年金 ☐ 免許・資格 ☐ 車の登録 ☐ 相続・登記 ☐ 金融関係 ☐ 住宅入居 ☒ 勤務先 ☐ 入管 ☐ その他

何のためにどこへ提出

扶養控除手続きのため勤務先へ提出

第三者請求の場合、用途・提出先など必ず記入してください。  
疎明資料の提示または提出が必要です。

窓口で本人確認書類の提示をお願いします。

2. 窓口に来られた方はどなたですか。該当する

☒ 上記1と同じ（請求者） → これ以降は、記入不要です。 本人の場合はここにチェックを記入してください。

☒ 同一世帯員  
☐ 同住所別世帯  
子・父母・孫・祖父母・兄弟姉妹  
その他の親族 ( )

住所

(方書) マンション名等

フリガナ トヤマ ハナコ

生年月日

大正・昭和・平成・西暦

富山 花子

52年 4月21日

氏名

3. 委任欄(請求者本人が同一世帯員や同住所別世帯の方の場合は、お名前と生年月日をご記入ください。自署の場合は押印を省略できます。)

|              |                                                                                                                                              |                     |                                     |                      |       |                |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------|----------------------|-------|----------------|
| 委任者<br>(請求者) | 令和 年 月                                                                                                                                       | 住所：<br>(方書) マンション名等 | 氏名：<br>(印) 法人の場合は 代表者印 または 社印が必要です。 | 生年月日：<br>大正・昭和・平成・西暦 | 年 月 日 | (必要な人)との関係 ( ) |
|              | 私は上記2の者を代理人と定め、次の証明書の交付請求及び受領に関する権限を委任します。                                                                                                   |                     |                                     |                      |       |                |
| 委任事項         | <input type="checkbox"/> 住民票・除票 <input type="checkbox"/> 個人番号を記載する(提出先：<br><input type="checkbox"/> 記載事項証明書 <input type="checkbox"/> その他 ( ) |                     |                                     |                      |       |                |

\*住民票に個人番号の記載を希望する場合はチェックしてください。( ) 通

※法人による請求の場合、所在地、法人名、代表者名を記入してください。

※市の処理欄

|       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 本人確認欄 | 1 点 | <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転経歴証明書                                                                                                                                                        | 使者等の権限確認 | <input type="checkbox"/> 委任状<br><input type="checkbox"/> 請求者との関係のわかる戸籍<br><input type="checkbox"/> 後見等の登記事項証明書<br><input type="checkbox"/> 審判書・審判確定証明書<br><input type="checkbox"/> 法人の登記簿<br><input type="checkbox"/> 社員証・在籍証明書<br><input type="checkbox"/> その他 ( ) |
|       | 複数  | <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 介護 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 学生<br><input type="checkbox"/> その他 ( )                                                                                                                               |          |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|       | 聴聞  | <input type="checkbox"/> 世帯人数 <input type="checkbox"/> 世帯員氏名 <input type="checkbox"/> 前住所 <input type="checkbox"/> 世帯主名 <input type="checkbox"/> 異動年月日 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 筆頭者<br><input type="checkbox"/> 世帯員生年月日 <input type="checkbox"/> その他 ( ) |          |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 転入    | 転居  | 受付                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 認証       | 認証                                                                                                                                                                                                                                                                  |

\*偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、罰せられます。

# 住民票の写しを請求する場合（代理人）

## 記載例

### 住民票の写し等

（宛先）富山市長

\* 窓口に来られた方の本人確認を

請求者本人からの委任が必要です。  
詳しくは3. 委任欄をご覧ください。

受付  
番号

1. どなたの、どのような証明書が必要ですか。

令和 年 月 日

|        |       |     |                                 |                       |         |      |                                |
|--------|-------|-----|---------------------------------|-----------------------|---------|------|--------------------------------|
| 住民票    | 世帯全員  | 1 通 | 住 所                             | 富山市 新桜町7番38-101号      |         |      |                                |
|        | 世帯の一部 | 通   |                                 | (方書) マンション名等 新桜町マンション |         |      |                                |
| 除 票    | 世帯全員  | 通   | 必要な人の氏名<br>(世帯全員の場合は、どなたか1名を記載) | フリガナ                  | トヤマ タロウ | 生年月日 | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦<br>25年 4月21日 |
|        | 世帯の一部 | 通   |                                 | フリガナ                  |         | 生年月日 | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦<br>年 月 日     |
|        |       |     |                                 | フリガナ                  |         | 生年月日 | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦<br>年 月 日     |
| 記載事項証明 |       | 通   |                                 |                       |         |      |                                |

住民票に続柄・本籍等の記載は必要ですか。

(✓の記入がない場合、住所・氏名・生年月日・性別等基本項目のみの表示となります。)

世帯主・続柄を ☒ 記載する ☐ 記載しない  
 本籍・筆頭者を ☒ 記載する ☐ 記載しない  
 個人番号(マイナンバー)を ☐ 記載する ☒ 記載しない  
☐ その他 ( )

\*住民票コード等の記載が必要な場合は、その他欄に記入してください。

外国人住民 ☐ 全記載 ☐ 記載不要 [ ☐ 通称の履歴 ]  
 記載項目 A 国籍・地域 B 在留資格・在留期間 D 在留資格・在留期間

使用目的 ☐ 年金 ☐ 免許・資格  
☐ 車の登録 ☐ 相続・登記 ☐ 金融関係  
☐ 住宅入居 ☒ 勤務先 ☐ 入管  
☐ その他

何のためにどこへ提出

扶養控除手続きのため勤務先へ提出

第三者請求の場合、用途・提出先など必ず記入してください。  
 疎明資料の提示または提出が必要です。

窓口で代理人の本人確認書類を提示してください。

2. 窓口に来られた方はどなたですか。該当するものに✓をして記入してください。

|                                                                                                                                                                               |    |                               |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 上記1と同じ(請求者) → これ以降は、記入不要です。                                                                                                                          |    |                               |                          |
| <input type="checkbox"/> 同一世帯員<br><input type="checkbox"/> 同住所別世帯<br>(子・父母・孫・祖父母・兄弟姉妹<br>その他の親族)<br>*上記以外の方は、3. 委任欄の記入が必要です。<br><input checked="" type="checkbox"/> その他 ( 子 ) | 住所 | 富山市愛宕一丁目5番13号<br>(方書) マンション名等 |                          |
|                                                                                                                                                                               | 氏名 | フリガナ トヤマ サブロー<br>富山 三郎 (富山印)  |                          |
|                                                                                                                                                                               |    | 生年月日                          | 大正・昭和・平成・西暦<br>55年 1月23日 |

自署の場合は  
押印を省略できます。

3. 委任欄(請求者本人が自書・押印してください。該当するものに✓をし、必要通数も記入してください。)

|              |                                                                                                                                                                                                         |                                |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 委任者<br>(請求者) | 令和 8年 7月 1日                                                                                                                                                                                             | 電話番号 ( 012-3456-7890 )         |
|              | 住所: 富山市新桜町7番38-101号<br>(方書) マンション名等 新桜町マンション                                                                                                                                                            | 上記1(必要な人)との関係 ( 本人 )           |
|              | 氏名: 富山 太郎 (富山印)                                                                                                                                                                                         | 生年月日: 大正・昭和・平成・西暦<br>25年 4月21日 |
| 委任事項         | 私は上記2の者を代理人と定め、次の証明書の交付請求及び受領に関する権限を委任します。<br><input checked="" type="checkbox"/> 住民票・除票 <input type="checkbox"/> 個人番号を記載する(提出先: )<br><input type="checkbox"/> 記載事項証明書 <input type="checkbox"/> その他 ( ) |                                |

\*住民票に個人番号の記載を希望する場合はチェックしてください。 ( 1 ) 通

※法人による請求の場合、所在地、法人名

※市の処理欄

|               |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |         |                                               |
|---------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------|
| 本人<br>確認<br>欄 | 1 点 | <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 個人番号カード<br><input type="checkbox"/> パス <input type="checkbox"/> 官公署の身分証明書・許可証(写)                                                                                                                | 確認<br>欄 | 住民証・在籍証明書<br><input type="checkbox"/> その他 ( ) |
|               | 2 点 | <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 介護 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 学生<br><input type="checkbox"/> その他 ( )                                                                                                                               |         |                                               |
|               | 聴聞  | <input type="checkbox"/> 世帯人数 <input type="checkbox"/> 世帯員氏名 <input type="checkbox"/> 前住所 <input type="checkbox"/> 世帯主名 <input type="checkbox"/> 異動年月日 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 筆頭者<br><input type="checkbox"/> 世帯員生年月日 <input type="checkbox"/> その他 ( ) |         |                                               |
| 転入            |     | 転居                                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                                               |

委任欄はすべて請求者本人(委任者)が記入し、  
 自署または記名・押印してください。  
 身体の不都合等により自書できない場合は  
 お問い合わせください。

\*偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、罰せられます。

|    |    |    |
|----|----|----|
| 受付 | 認証 | 認証 |
|----|----|----|

# 住民票の写し（マイナンバー入り）を請求する場合（代理人）

## 記載例

# 住民票の写し等交付請求書

受付  
番号

（宛先）富山市長

\* 窓口に来られた方の本人確認をさせていただきます。

1. どなたの、どのような証明書が必要ですか。

令和

年

月

日

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |     |                                                            |                                |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----|------------------------------------------------------------|--------------------------------|--|
| 住民票                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 世帯全員 | 1 通 | 住所                                                         | 富山市 新桜町7番38-101号               |  |
| <p>・請求者本人（委任者）が記入した<br/>3. 委任欄が必要です。</p> <p>・手数料（1通300円）は、窓口で<br/>代理人にお支払いいただきます。<br/>住民票は後日、請求者本人の<br/>住所宛てに郵送いたします。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |      |     | (方書) マンション名等                                               | 新桜町マンション                       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |     | フリガナ                                                       | トヤマ タロウ                        |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |     | 氏名                                                         | 富山 太郎                          |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |     | 生年月日                                                       | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦<br>25年 4月21日 |  |
| フリガナ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |     | 生年月日                                                       | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦              |  |
| フリガナ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |      |     | 生年月日                                                       | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦              |  |
| <p>使用目的</p> <p><input type="checkbox"/>年金 <input type="checkbox"/>免許・資格</p> <p><input type="checkbox"/>車の登録 <input type="checkbox"/>相続・登記 <input type="checkbox"/>金融関係</p> <p><input type="checkbox"/>住宅入居 <input checked="" type="checkbox"/>勤務先 <input type="checkbox"/>入管</p> <p><input type="checkbox"/>その他</p> <p>何のためにどこへ提出</p> <p>扶養控除手続きのため勤務先へ提出</p>                                                                                                                                        |      |     | 使用目的                                                       |                                |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |      |     | <p>第三者請求の場合、用途・提出先など必ず記入してください。<br/>疎明資料の提示または提出が必要です。</p> |                                |  |
| <p>(✓の記入がない場合、住所・氏名・生年月日・性別等基本項目のみの表示となります。)</p> <p>世帯主・続柄を <input checked="" type="checkbox"/>記載する <input type="checkbox"/>記載しない</p> <p>本籍・筆頭者を <input checked="" type="checkbox"/>記載する <input type="checkbox"/>記載しない</p> <p>個人番号(マイナンバー)を <input checked="" type="checkbox"/>記載する <input type="checkbox"/>記載しない</p> <p><input type="checkbox"/>その他 ( )</p> <p>外国人住民 <input type="checkbox"/>全記載 <input type="checkbox"/>記載不要 [ <input type="checkbox"/>通称の履歴 ]</p> <p>記載項目 A 国籍・地域 B 在留資格・在留期間</p> |      |     |                                                            |                                |  |

2. 窓口に来られた方はどなたですか。該当するものに○をして記入してください。

|                                                      |  |                                        |  |
|------------------------------------------------------|--|----------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> 上記1と同じ（請求者） → これ以降は、記入不要です。 |  | <input type="checkbox"/> 上記1と同じ        |  |
| <input type="checkbox"/> 同一世帯員                       |  | <input type="checkbox"/> 富山市愛宕一丁目5番13号 |  |
| <input type="checkbox"/> 同居                          |  | (方書) マンション名等                           |  |
| <input type="checkbox"/> 同居                          |  | フリガナ トヤマ サブロー                          |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 同居               |  | 氏名 富山 三郎                               |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 同居               |  | 生年月日 大正・昭和・平成・西暦                       |  |
| <input checked="" type="checkbox"/> 同居               |  | 55年 1月23日                              |  |

3. 委任欄(請求者本人が自書・押印してください。該当するものに○をし、必要通数も記入してください。)

|                                            |                                                                                                    |                        |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 委任者<br>(請求者)                               | 令和 8年 7月 1日                                                                                        | 電話番号 ( ) 012-3456-7890 |
| 住所:                                        | 富山市新桜町7番38-101号                                                                                    | 上記1(必要な人)との関係 ( 本人 )   |
| (方書)マンション名等                                | 新桜町マンション                                                                                           | 生年月日: 大正・昭和・平成・西暦      |
| 氏名:                                        | 富山 太郎                                                                                              | 25年 4月21日              |
| 私は上記2の者を代理人と定め、次の証明書の交付請求及び受領に関する権限を委任します。 |                                                                                                    |                        |
| 委任事項                                       | <input checked="" type="checkbox"/> 住民票・除票 <input checked="" type="checkbox"/> 個人番号を記載する(提出先: 勤務先) |                        |
|                                            | <input type="checkbox"/> 記載事項証明書 <input type="checkbox"/> その他 ( )                                  |                        |

※ 提出先を必ず記入してください。

委任欄はすべて請求者本人(委任者)が記入し、  
自署または記名・押印してください。  
身体の不都合等により自書できない場合は  
お問い合わせください。

|               |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 本人<br>確認<br>欄 | 1 点 | <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転経歴証明書<br><input type="checkbox"/> パス <input type="checkbox"/> 官公署の身分証明書・許可証(写真付)                                                                             |
|               | 2 点 | <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 介護 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 学生<br><input type="checkbox"/> その他 ( )                                                                                                                               |
|               | 聴聞  | <input type="checkbox"/> 世帯人数 <input type="checkbox"/> 世帯員氏名 <input type="checkbox"/> 前住所 <input type="checkbox"/> 世帯主名 <input type="checkbox"/> 異動年月日 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 筆頭者<br><input type="checkbox"/> 世帯員生年月日 <input type="checkbox"/> その他 ( ) |
|               | 転入  | 転居                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

\* 偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、罰せられます。

# 第三者が請求する場合

## 記載例

# 住民票の写し等交付請求書

受付  
番号

(宛先) 富山市長

\* 窓口に来られた方の本人確認をさせていただきます。

1. どなたの、どのような証明書が必要ですか。

令和

年

月

日

|        |       |     |                      |                              |      |                                        |
|--------|-------|-----|----------------------|------------------------------|------|----------------------------------------|
| 住民票    | 世帯全員  | 通   | 住所                   | 富山市 <b>新桜町7番38-101号</b>      |      |                                        |
|        | 世帯の一部 | 1 通 |                      | (方書) マンション名等 <b>新桜町マンション</b> |      |                                        |
| 除票     | 世帯全員  | 通   | 必要な人の氏名              | フリガナ <b>トヤマ タロウ</b>          | 生年月日 | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦<br><b>25年 4月 21日</b> |
|        | 世帯の一部 | 通   |                      | フリガナ                         | 生年月日 | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦<br>年 月 日             |
|        |       |     |                      | フリガナ                         | 生年月日 | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦<br>年 月 日             |
| 記載事項証明 |       | 通   | (世帯全員の場合は、どなたか1名を記載) |                              |      |                                        |

住民票に続柄・本籍等の記載は必要ですか。

(✓の記入がない場合、住所・氏名・生年月日・性別等基本項目のみの表示となります。)

世帯主・続柄を ☐ 記載する ☒ 記載しない  
 本籍・筆頭者を ☐ 記載する ☒ 記載しない  
 個人番号(マイナンバー)を ☐ 記載する ☒ 記載しない  
☐ その他 ( )

\*住民票コード等の記載が必要な場合は、その他欄に記入してください。

外国人住民 ☐ 全記載 ☐ 記載不要 [ ☐ 通称の履歴 ]  
 記 窓口に本人確認書類の提示をお願いします。 30条の45規定区分 C 在留カード等の番号  
 期間の満了の日・在留期間等

使用目的 ☐ 年金 ☐ 免許・資格  
☐ 車の登録 ☐ 相続・登記 ☐ 金融関係  
☐ 住宅入居 ☐ 勤務先 ☐ 入管  
☒ その他

請求理由がわかる疎明資料(契約書等)の提出を求める場合があります。

第三者請求の場合、用途・提出先など必ず記入してください。  
 疎明資料の提示または提出が必要です。

2. 窓口に来られた方はどなたですか。該当するものに☑をして記入してください。

|                                                                                                                                                                                              |  |                      |                                 |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------|---------------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> 上記1と同じ(請求者) → これ以降は、記入不要です。                                                                                                                                         |  | 住所                   | 富山市 <b>八人町5番17号</b>             |                        |
| <input type="checkbox"/> 同一世帯員<br><input type="checkbox"/> 同住所別世帯<br>[ 子・父母・孫・祖父母・兄弟姉妹 ]<br>[ その他の親族 ]<br>*上記以外の方は、3. 委任欄の記入が必要です。<br><input checked="" type="checkbox"/> その他 [ <b>債権者</b> ] |  |                      | (方書) マンション名等                    |                        |
|                                                                                                                                                                                              |  | フリガナ <b>タヤマ サブロー</b> | 氏名                              | <b>立山 三郎</b> <b>立山</b> |
|                                                                                                                                                                                              |  | 生年月日                 | 大正・昭和・平成・西暦<br><b>55年 7月 2日</b> |                        |

自署の場合は押印を省略できます。

3. 委任欄(請求者本人が自書・押印してください。該当するものに☑をし、必要通数も記入してください。)

|          |                                                                                                                                                                                                         |                               |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 委任者(請求者) | 令和 <b>8年 7月 1日</b>                                                                                                                                                                                      | 電話番号 ( <b>098-7654-3210</b> ) |
|          | 住所: <b>富山市相生町5番17号</b><br>(方書) マンション名等 <b>〇〇銀行〇〇支店</b>                                                                                                                                                  | 上記1(必要な人)との関係 [ <b>債権者</b> ]  |
| 委任事項     | 氏名: <b>支店長 朝日 昇</b> <b>社印</b>                                                                                                                                                                           | 生年月日: 大正・昭和・平成・西暦<br>年 月 日    |
|          | 私は上記2の者を代理人と定め、次の証明書の交付請求及び受領に関する権限を委任します。<br><input checked="" type="checkbox"/> 住民票・除票 <input type="checkbox"/> 個人番号を記載する(提出先: )<br><input type="checkbox"/> 記載事項証明書 <input type="checkbox"/> その他 ( ) |                               |

\*住民票に個人番号の記載を希望する場合はチェックしてください。 ( **1** ) 通

※法人による請求の場合、所在地、法人名、代表者名を記入してください。

### ※市の処理欄

|       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |
|-------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 本人確認欄 | 1 点 | <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転経歴証明書                                                                                                                                                        | 使用者等の権限確認 | <input type="checkbox"/> 委任状<br><input type="checkbox"/> 請求者との関係のわかる戸籍<br><input type="checkbox"/> 後見等の登記事項証明書<br><input type="checkbox"/> 審判書・審判確定証明書<br><input type="checkbox"/> 法人の登記簿<br><input type="checkbox"/> 社員証・在籍証明書<br><input type="checkbox"/> その他 ( ) |    |
|       | 2 点 | <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 介護 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 学生<br><input type="checkbox"/> その他 ( )                                                                                                                               |           |                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |
|       | 聴聞  | <input type="checkbox"/> 世帯人数 <input type="checkbox"/> 世帯員氏名 <input type="checkbox"/> 前住所 <input type="checkbox"/> 世帯主名 <input type="checkbox"/> 異動年月日 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 筆頭者<br><input type="checkbox"/> 世帯員生年月日 <input type="checkbox"/> その他 ( ) |           |                                                                                                                                                                                                                                                                     |    |
| 転入    |     | 転居                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 受付        | 認証                                                                                                                                                                                                                                                                  | 認証 |

\*偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、罰せられます。



# 本人が除票を請求する場合

## 記載例

# 住民票の写し等交付請求書

(宛先) 富山市長

\* 窓口に来られた方の本人確認をさせていただきます。

受付  
番号

1. どなたの、どのような証明書が必要ですか。

令和 年 月 日

|        |       |     |                                             |                       |         |                            |                                 |
|--------|-------|-----|---------------------------------------------|-----------------------|---------|----------------------------|---------------------------------|
| 住民票    | 世帯全員  | 通   | 住所                                          | 富山市 新桜町7番38-101号      |         |                            |                                 |
|        | 世帯の一部 | 通   |                                             | (方書) マンション名等 新桜町マンション |         |                            |                                 |
| 除票     | 世帯全員  | 通   | 必要な人の氏名<br>(世帯全員の<br>場合は、<br>どなたか<br>1名を記載) | フリガナ                  | トヤマ タロウ | 生年月日                       | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦<br>25年 4月 21日 |
|        | 世帯の一部 | 1 通 |                                             | フリガナ                  |         | 生年月日                       | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦<br>年 月 日      |
|        |       |     |                                             |                       | 生年月日    | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦<br>年 月 日 |                                 |
| 記載事項証明 |       | 通   |                                             |                       |         |                            |                                 |

住民票に続柄・本籍等の記載は必要ですか。

(✓の記入がない場合、住所・氏名・生年月日・性別等基本項目のみの表示となります。)

世帯主・続柄を ☒ 記載する ☐ 記載しない  
 本籍・筆頭者を ☒ 記載する ☐ 記載しない  
 個人番号(マイナンバー)を ☐ 記載する ☒ 記載しない  
☐ その他 ( )

\*住民票コード等の記載が必要な場合は、  
その他欄に記入してください。

外国人住民 ☐ 全記載 ☐ 記載不要 [ ☐ 通称の履歴 ]  
 記載項目 A 国籍・地域 B 30条 D 在留資格・在留期間

使用目的 ☐ 年金 ☐ 免許・資格  
☒ 車の登録 ☐ 相続・登記 ☐ 金融関係  
☐ 住宅入居 ☐ 勤務先 ☐ 入管  
☐ その他

何のためにどこへ提出

第三者請求の場合、用途・提出先など必ず記入してください。  
 疎明資料の提示を必要とする場合があります。

2. 窓口に来られた方はどなたですか。該当するものに✓をし

現住所が上記と異なる場合は、  
現住所を記入してください

|                                                                                                                                                                           |                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> 上記1と同じ(請求者) → これ以降は、記入不要です。                                                                                                           |                                                                             |
| <input type="checkbox"/> 同一世帯員<br><input type="checkbox"/> 同住所別世帯<br>{ 子・父母・孫・祖父母・兄弟姉妹 }<br>{ その他の親族 }<br>*上記以外の方は、3.委任欄の記入<br>が必要です。<br><input type="checkbox"/> その他 { } | 住所 石川県金沢市〇〇町1丁目△△-□□<br>(方書) マンション名等<br>氏名 フリガナ ⑩ 生年月日 大正・昭和・平成・西暦<br>年 月 日 |

3. 委任欄(請求者)

本人以外が請求する場合は、  
本人が記入した3. 委任欄が必要です。

のに✓をし、必要通数も記入してください。)

|              |                                                                                                                                              |                                           |                            |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------|
| 委任者<br>(請求者) | 令和 年                                                                                                                                         | 住所:                                       | 電話番号 ( )                   |
|              | (方書) マンション名等                                                                                                                                 | 上記1(必要な人)との関係 ( )                         | 生年月日: 大正・昭和・平成・西暦<br>年 月 日 |
| 委任事項         | 氏名:                                                                                                                                          | ⑩ 法人の場合は 代表者印<br>または社印が必要です。              |                            |
|              | 私は上記2の者を代理人と定め、次の証明書の交付請求及び受領に関する権限を委任します。                                                                                                   |                                           |                            |
|              | <input type="checkbox"/> 住民票・除票 <input type="checkbox"/> 個人番号を記載する(提出先:<br><input type="checkbox"/> 記載事項証明書 <input type="checkbox"/> その他 ( ) | *住民票に個人番号の記載を<br>希望する場合はチェックしてください。 ( ) 通 |                            |

※法人による請求の場合、所在地、法人名、代表者名を記入してください。

### ※市の処理欄

|               |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 本人<br>確認<br>欄 | 1 点 | <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転経歴証明書<br><input type="checkbox"/> パス <input type="checkbox"/> 官公署の身分証明書・許可証(写真付) ( )                                                                         | 使<br>者<br>等<br>の<br>権<br>限<br>確<br>認 | <input type="checkbox"/> 委任状<br><input type="checkbox"/> 請求者との関係のわかる戸籍<br><input type="checkbox"/> 後見等の登記事項証明書<br><input type="checkbox"/> 審判書・審判確定証明書<br><input type="checkbox"/> 法人の登記簿<br><input type="checkbox"/> 社員証・在籍証明書<br><input type="checkbox"/> その他 ( ) |
|               | 2 点 | <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 介護 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 学生<br><input type="checkbox"/> その他 ( )                                                                                                                               |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|               | 聴聞  | <input type="checkbox"/> 世帯人数 <input type="checkbox"/> 世帯員氏名 <input type="checkbox"/> 前住所 <input type="checkbox"/> 世帯主名 <input type="checkbox"/> 異動年月日 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 筆頭者<br><input type="checkbox"/> 世帯員生年月日 <input type="checkbox"/> その他 ( ) |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 転入            |     | 転居                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|               |     | 受付                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 認証                                   | 認証                                                                                                                                                                                                                                                                  |

\*偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、罰せられます。

# 亡くなった方の除票を請求する場合

## 記載例

# 住民票の写し等交付請求書

(宛先) 富山市長

\* 窓口に来られた方の本人確認をさせていただきます。

受付  
番号

1. どなたの、どのような証明書が必要ですか。

令和 年 月 日

|                                                            |       |                                                                                               |                                                                                                       |                       |           |                   |
|------------------------------------------------------------|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|-------------------|
| 住民票                                                        | 世帯全員  | 通                                                                                             | 住所                                                                                                    | 富山市 新桜町7番38-101号      |           |                   |
|                                                            | 世帯の一部 | 通                                                                                             |                                                                                                       | (方書) マンション名等 新桜町マンション |           |                   |
| 除票                                                         | 世帯全員  | 通                                                                                             | 必要な人の氏名                                                                                               | フリガナ トヤマ コロウ          | 生年月日      | 明治・大正・昭和・平成・令和・西暦 |
|                                                            | 世帯の一部 | 1通                                                                                            |                                                                                                       | 富山 五郎                 | 10年 1月10日 |                   |
| 記載事項証明                                                     |       | 亡くなった人の除票に個人番号(マイナンバー)を記載することはできません。                                                          |                                                                                                       |                       |           |                   |
| 住民票に続柄・本籍等の記載は必須(✓の記入がない場合、住所・氏名・生年月日・住居等基本項目のみを記載してください。) |       | 使用目的と提出先を詳しくご記入ください。関連書類を確認する場合があります。                                                         |                                                                                                       |                       |           |                   |
| 世帯主・続柄を                                                    |       | <input checked="" type="checkbox"/> 記載する                                                      | <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 免許・資格                                            |                       |           |                   |
| 本籍・筆頭者を                                                    |       | <input checked="" type="checkbox"/> 記載する                                                      | <input type="checkbox"/> 車の登録 <input checked="" type="checkbox"/> 相続・登記 <input type="checkbox"/> 金融関係 |                       |           |                   |
| 個人番号(マイナンバー)を                                              |       | <input type="checkbox"/> 記載する                                                                 | <input type="checkbox"/> 住宅入居 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 入管                |                       |           |                   |
| <input type="checkbox"/> その他( )                            |       | <input checked="" type="checkbox"/> 記載しない                                                     | <input type="checkbox"/> その他                                                                          |                       |           |                   |
| 外国人住民                                                      |       | <input type="checkbox"/> 全記載 <input type="checkbox"/> 記載不要 [ <input type="checkbox"/> 通称の履歴 ] | 何のためにどこへ提出<br>富山五郎死亡につき、所有する土地を名義変更するため、富山地方法務局へ提出する。                                                 |                       |           |                   |
| 記載項目 A 国籍・地域 B 30条 D 在留資格・在留期間                             |       | 第三者請求の場合、用途・提出先など必ず記入してください。疎明資料の提示または提出が必要です。                                                |                                                                                                       |                       |           |                   |

2. 窓口に来られた方はどなたですか。該当するものに☑をして記入してください。

|                                                                                                |  |       |  |             |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------|--|-------------|-------------|
| <input type="checkbox"/> 上記1と同じ(請求者) → これ以降は、記入不要です。                                           |  | 住所    |  | 富山市八人町5番17号 |             |
| <input type="checkbox"/> 同一世帯員<br><input type="checkbox"/> 同住所別世帯<br>子・父母・孫・祖父母・兄弟姉妹<br>その他の親族 |  | 氏名    |  | タテヤマ ハナコ    |             |
| <input checked="" type="checkbox"/> 子                                                          |  | 立山 花子 |  | 生年月日        | 大正・昭和・平成・西暦 |
|                                                                                                |  | 立山    |  | 52年 4月21日   |             |

3. 委任欄(請求者本人が自書・押印してください。該当するものに☑をし、必要通数も記入してください。)

|          |                                                                                                                                            |      |      |               |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|---------------|
| 委任者(請求者) | 令和 年 月 日                                                                                                                                   | 電話番号 | 住所   | 上記1(必要な人)との関係 |
|          | 住所                                                                                                                                         | 氏名   | 生年月日 | 大正・昭和・平成・西暦   |
| 委任事項     | 私は上記2の者を代理人と定め、次の証明書の交付請求及び受領に関する権限を委任します。                                                                                                 |      |      |               |
|          | <input type="checkbox"/> 住民票・除票 <input type="checkbox"/> 個人番号を記載する(提出先: ) <input type="checkbox"/> 記載事項証明書 <input type="checkbox"/> その他( ) |      |      |               |

※法人による請求の場合、所在地、法人名、代表者名を記入してください。

### ※市の処理欄

|       |    |                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                        |
|-------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------|
| 本人確認欄 | 1点 | <input type="checkbox"/> 免許 <input type="checkbox"/> 在留カード等 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> 運転経歴証明書                                                                                   | 使者等の権限確認                           | <input type="checkbox"/> 委任状           |
|       | 複数 | <input type="checkbox"/> パス <input type="checkbox"/> 官公署の身分証明書・許可証(写真付)                                                                                                                                         |                                    | <input type="checkbox"/> 請求者との関係のわかる戸籍 |
| 転入    | 2点 | <input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 介護 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 学生                                                                                              |                                    | <input type="checkbox"/> 後見等の登記事項証明書   |
|       | 聴聞 | <input type="checkbox"/> その他( )                                                                                                                                                                                 |                                    | <input type="checkbox"/> 審判書・審判確定証明書   |
|       |    | <input type="checkbox"/> 世帯人数 <input type="checkbox"/> 世帯員氏名 <input type="checkbox"/> 前住所 <input type="checkbox"/> 世帯主名 <input type="checkbox"/> 異動年月日 <input type="checkbox"/> 本籍 <input type="checkbox"/> 筆頭者 | <input type="checkbox"/> 法人の登記簿    |                                        |
|       |    | <input type="checkbox"/> 世帯員生年月日 <input type="checkbox"/> その他( )                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> 社員証・在籍証明書 |                                        |
|       |    |                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> その他( )    |                                        |
|       |    |                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                        |
|       |    |                                                                                                                                                                                                                 |                                    |                                        |

\* 偽りその他不正の手段によって交付を受けたときは、罰せられます。