地方公共団体情報システム機構　御中

署名用電子証明書／利用者証明用電子証明書　新規発行／更新申請書

1. 必要事項

以下に申請される方の氏名、住所等と申請の年月日をご記入ください。また、代理人を通じて申請される場合は代理人の氏名、住所等も併せてご記入ください。

ふりがな					
氏名					
住所	富山市				
電話番号	（　　）　　－				
生年月日	大・昭・平・令　年　月　日	男女の別	（男 ・ 女）	申請の年月日	令和　年　月　日
代理人の氏名		代理人の生年月日	大・昭・平・令　年　月　日		
代理人の住所					
代理人の電話番号	（　　）　　－			本人との関係	

※住民票に旧氏や通称が記載されている方は、氏名欄に記載してください。

2. 申請内容

(1)又は(2)のどちらかにチェックをしてください。

(1)電子証明書の暗証番号を設定する → □

新規発行／更新の申請をする電子証明書の項目のa又はbに〇を付けてください。

申請内容	1.署名用電子証明書の	a. 新規発行	b. 更新
	2.利用者証明用電子証明書の	a. 新規発行	b. 更新

※15歳未満の方又は成年被後見人の方は、原則として利用者証明用電子証明書のみの発行となります。

(2)電子証明書の暗証番号を設定しない（顔認証マイナンバーカード）→　□

※利用者証明用電子証明書のみ発行を行います。

※顔認証マイナンバーカードの利用者証明用電子証明書は、健康保険証としての利用は可能ですが、マイナポータルなどの暗証番号の入力を必要とする各種オンラインサービスでは利用できません。

3. 代替対象文字の有無

住所及び氏名のコンピュータ入力に際して、画面上に正確に表示されない文字（代替対象文字）があり、そのような場合に常用されている文字があれば、代替文字選択の参考とするため、右に記入してください。

常用している文字	（例．吉→吉）

4. 署名用電子証明書の失効申請

券面記載事項変更に伴う署名用電子証明書の失効申請を行う方はチェックをしてください。

→ □

※事務処理記載欄

受付担当者			受付年月日
			令和　年　月　日
本人確認書類等の種類			複写等の有無
提示された書類（ 個人番号カード ・　　）			1.無 2.有（紙・電子）
署名用電子証明書	通信の有無	破棄／職権失効の有無と回数	発行手数料額
	1. 無　2. 有（　　）回	1. 無　2. 有　（　　）回	円
	無通信、破棄／職権失効及び発行手数料無料の理由		
利用者証明用電子証明書	通信の有無	破棄／職権失効の有無と回数	発行手数料額
	1. 無　2. 有（　　）回	1. 無　2. 有　（　　）回	円
	無通信、破棄／職権失効及び発行手数料無料の理由		