富山市マイナンバーカード出張申請受付　募集要項

富山市では、マイナンバーカードの取得に関する申請者の負担軽減及びマイナンバーカードの取得促進を目的として、富山市職員が市内の社会福祉施設や企業、団体等を直接訪問し、マイナンバーカードの「出張申請受付」を実施します。

１　実施期間

令和７年７月１日（火）から令和８年２月２７日（金）まで

２　実施日時

月曜日から金曜日（祝日を除く）の１０時から１６時

※実施日時は、申込団体の代表者と調整させていただきます。

３　対象企業・団体等

（１）市内に事業所・事務所を置く社会福祉施設、企業、団体

（２）市内に活動の本拠がある地域団体等（自治会、学校、サークル等）

４　申込条件

（１）申込団体は、次に掲げる事項を承諾したうえで、実施日の３週間前までに「マイナンバーカード出張申請受付申込書」を市に提出すること。

（２）交付申請の希望者数が概ね１０名以上見込まれること。

（３）申込団体において受付会場の手配及び確保を行い、受付業務に必要な備品（机、椅子等）や電源（コンセント）を準備できること。また、使用した電気料金については申込団体で負担すること。

※受付会場は富山市内に限ります。

（４）申込団体の担当者は、事前に出張申請受付者全員の名簿（以下、申請者名簿）を富山市に提出可能であること。

（５）申込団体は申請会場内で、カード申請者の案内及び誘導を行うこと。

（６）申込団体は次項に関して広報周知を行うこと。

① 実施日時及び受付会場について

② ４（７）に定める交付申請が可能な方の条件について

③ ５に定める必要なものについて

（７）交付申請の希望者が以下の条件を満たしていること。

① 申込日現在、富山市に住民登録があること。

② ２か月以内に富山市外へ転出する予定がないこと。

③ 過去にマイナンバーカードの交付申請を一度も行っていないこと。

④ 本人が会場へ来場できること。また、本人が１５歳未満の方や成年被後見人の方である場合は、法定代理人と一緒に来場できること。
※本人不在による代理人申請は受付できません。
⑤ 郵便物の転送サービスを利用していないこと。

5　必要なもの

① 顔写真：希望される方には、会場において写真をお撮りします（無料）。
※ご本人がお持ちになる場合は、次の点にご注意ください。
・サイズ：**縦４．５㎝×横３．５㎝を１枚**ご用意ください。
・最近６か月以内に撮影したもので、正面・無帽・無背景のもの
② 通知カード
③ 住民基本台帳カード（お持ちの方のみ）
④ 本人確認書類（本人確認書類一覧をご覧ください）
次の（ア）～（エ）のうち、いずれかの書類
（ア）Ａから２点
（イ）Ａから１点 ＋ Ｂから１点
（ウ）Ａから１点 ＋ 「通知カード」または「個人番号通知書」
（エ）Ｂから２点 ＋ 「通知カード」または「個人番号通知書」
※「通知カード」、「住民基本台帳カード」の見本は次頁参照

◆本人確認書類一覧（有効期限内のもの、原本に限る（コピー不可））

本人確認書類Ａ（官公署発行・顔写真付）	本人確認書類Ｂ
・運転免許証 ・運転経歴証明書 （平成 24 年 4 月 1 日以降に発行されたもの） ・住民基本台帳カード（顔写真付のもの） ・パスポート ・身体障害者手帳 ・精神障害者手帳（顔写真付のもの） ・療育手帳 ・在留カード（顔写真付のもの） ・特別永住者証明書　など	・健康保険被保険者証 ・後期高齢者医療被保険者証 ・介護保険被保険者証 ・年金手帳 ・年金証書 ・基礎年金番号通知書 ・年金額改定通知書 ・年金振込通知書 ・医療受給資格者証 ・学生証（今年度発行されたもの）　など

※法定代理人についても本人確認書類（本人と同様のもの）が必要となります。
※必要書類に不足があった場合、出張申請を受け付けできない場合があります。

② 通知カード

③ 住民基本台帳カード

6　申請から交付までの流れ

① 市民課に、電話またはメールにてご連絡ください。

② 「マイナンバーカード出張申請受付申込書」と「マイナンバーカード出張申請者名簿」に必要事項を記入し、希望日の３週間前までに市民課へ提出してください。

【提出方法】メール、ＦＡＸ、郵送、市民課に持参

③ 申込後は、市民課と申込団体の担当者で事前打ち合わせを行い、実施日時を決定します。

④ 職員が会場を訪問し、申請の受け付けを行います。

⑤ マイナンバーカードは受付日から概ね１～２か月後に「本人限定受取郵便」※で自宅へ郵送されます。

※「本人限定受取郵便」とは、郵便局から届くご本人様宛の案内に従い、指定した日時に配達員から直接マイナンバーカードをお受け取りいただく方法です。

7　その他

・申込状況によっては、ご希望の日程及び時間に実施できない場合がありますので、あらかじめご了承ください。
・撮影した写真の印刷やデータのお渡しはできません。
・発熱や咳の症状があるなど、体調がすぐれない場合は来場をご遠慮ください。
・その他、ご不明な点がございましたら下記の連絡先までお問い合わせください。

【お申込み・お問合せ先】

〒930-8510 富山市新桜町７番 38 号

富山市役所市民生活部　市民課窓口第３係（東館１階）

TEL 076-443-2269　FAX 076-443-1036

E-mail　simin-01@city.toyama.lg.jp