様式第９号(第１５条関係)

(表)

富山で働く人材応援奨学資金返還免除申請書

採用番号

氏　　名

富山で働く人材応援奨学資金貸付規則第１９条第１項又は第２項の規定により、次のとおり奨学資金の返還の免除について、別紙証明書類を添えて申請します。

１　奨学資金借用総額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

２　免除申請額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　交付期間　　　　　　　　　年　　月から　　　　　年　　月まで

４　該当事由(規則第１８条)

　　　　　①　５年間の就業等継続(第１項)

　　　　　②　その他（　　　　　　　　　　　　　　）

５　勤務経歴　　　裏面に記載

　　　　年　　月　　日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 本　　人 | 住　所 | |
| 氏　名 | 印 |
|  |  | |
| 連帯保証人 | 住　所 | |
| 氏　名 | 印 |
|  |  | |
|  |  | |
|  |  |

(宛先)　富山市長

※　注意事項

・連帯保証人の印は実印を押印してしてください。

(裏)

勤務経歴

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 勤務先名称 | 勤務期間 | 勤務区分 |
|  | (卒業後)  　　　　　年　　月から  　　　　　年　　月まで | 正規・非正規  自営・その他 |
|  | 年　　月から  年　　月まで | 正規・非正規  自営・その他 |
|  | 年　　月から  年　　月まで | 正規・非正規  自営・その他 |
|  | 年　　月から  年　　月まで | 正規・非正規  自営・その他 |
|  | 年　　月から  年　　月まで | 正規・非正規  自営・その他 |
|  | 年　　月から  年　　月まで | 正規・非正規  自営・その他 |
|  | 年　　月から  年　　月まで | 正規・非正規  自営・その他 |

※　添付書類

　□正規雇用労働者として雇用されていることがわかるもの（在職証明書等）