様式第７号(第１２条関係)

富山で働く人材応援奨学資金返還猶予申請書

採用番号

氏　　名

富山で働く人材応援奨学資金貸付規則第１５条の規定により、次のとおり奨学資金の返還猶予について、別紙証明書類を添えて申請します。

１　返還猶予を受けようとする奨学資金の額

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

２　返還猶予を受けようとする期間（最長１年間）

　　　　　　　年　　月　　日　から　　　　　　年　　月　　日まで

３　該当事由(規則第１４条)

　① 就職活動中(第１項)　　② 就業継続(第２項)（勤務先：　　　　　　　）

　③ 健康上の理由(第４項)　④ その他(　　　　　　　　　　)

　　　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 本　　人 | 住　所 |
| 氏　名 | 印 |
|  |  |
| 連帯保証人 | 住　所 |
| 氏　名 | 印 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

 (宛先)　富山市長

※　注意事項

・連帯保証人の印は実印を押印してしてください。

※　添付書類：「該当事由」に応じ、下記の書類を添付してください。

　①就職活動中

　　□　卒業証明書(学位取得証明書)　□　市税納税調査同意書又は納税証明書

　②就労継続

　　□　卒業証明書(学位取得証明書)：初回のみ　□ 市税納税調査同意書又は納税証明書

　　□　雇用契約書：初回のみ

　　□　正規雇用労働者として雇用されていることがわかるもの（在職証明書等）

　③健康上の理由、④その他　の場合は、お問い合わせください。