令和〇〇年度富山市コンベンション開催事業補助金交付申請書

年度を記入

令和〇〇年〇〇月〇〇日

（宛先）富山市長

住所・団体名・氏名（肩書き含む）は、実績報告書、請求書兼振込依頼書まで統一してください。

申請者 住所又は所在地

●●市〇〇町△番△号

氏名又は名称及び代表者氏名

〇〇〇大会実行委員会

実行委員長 富山 太郎

学会、大会、会議の名称を記入

令和〇〇年度において〇〇〇大会を実施したいので、富山市コンベンション等開催事業補助金を交付されますよう富山市補助金等交付規則第4条第1項の規定により、次のとおり申請します。

記

交付申請額 金 1,450,000 円

補助金額表をご参照ください。

金額表の額に外国から参加する外国人×会期日数×5,000円を加算

添付書類

- 1 事業計画書
- 2 収支予算書
- 3 開催要領
- 4 実行委員会等の役員名簿

基本様式は特に定めておりません。主催者側で作成されたものを提出してください。

事業計画書

コンベンション等の名称	〇〇〇大会
開催期間	令和〇年〇月〇日（金）～令和〇年〇月〇日（日） 計3日間 期間にはエクスカージョン（1日のみ）も含まれます。
開催する会場の名称	富山国際会議場
参加予定人数	①県外からの参加者 500人 ②外国からの参加者（外国人） 30人 小計（①+②） 530人 ③県内からの参加者 200人 合計（①+②+③） 730人
事業の目的及び内容	この大会は、〇〇に関する発表及びその内容に関する意見交換の場を提供することにより、〇〇の発展に寄与することを目的とする。

収 支 予 算 書

（ 単 位 ： 千 円 ）

収 入		支 出	
科 目	予 算 額	科 目	予 算 額
大会参加負担金	2,000	会場費	1,200
懇親会参加負担金	300	交通費	500
広告収入	700	懇親会費	200
富山市コンベンション開催事業補助金	1,450	広告宣伝費	700
		印刷製本費	400
		通信運搬費	300
		講師謝礼	200
		人件費	200
		消耗品費	550
		昼食	200
		<div style="border: 1px solid black; background-color: yellow; padding: 5px;"> 「雑費」という科目を使用される場合は、内訳も記載してください。 </div>	
合 計	4,450	合 計	4,450

年度を記入

申請金額から増額になる場合

令和〇〇年度富山市コンベンション開催事業補助金

変更（交付・承認）申請書

住所・団体名・氏名（肩書き含む）は、申請時と同じものを記入してください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

（宛先）富山市長

申請者 住所又は所在地

●●市〇〇町△番△号

氏名又は名称及び代表者氏名

〇〇〇大会実行委員会

実行委員長 富山 太郎

交付決定通知書と同じ日付・番号を記入してください。
（申請日ではありません）

令和〇〇年〇月〇日付け富山市指令コ薬第△△号で交付決定のありました富山市コンベンション開催事業補助金について、次のとおり事業計画等を変更したいので、富山市補助金等交付規則第11条第1項の規定により、次のとおり申請します。

記

1 変更理由及び内容

外国人参加者数の変更による。

2 変更前交付申請額 1,450,000円

変更後交付申請額 1,525,000円

添付書類

1 事業計画書（変更）

2 収支予算書（変更）

3 その他

補助金額表をご参照ください。

金額表の額に外国から参加する外国人×会期日数×5,000円を加算

年度を記入

申請金額から増額になる場合

令和〇〇年度富山市コンベンション開催事業補助金実績報告書

住所・団体名・氏名（肩書き含む）は、
申請時と同じものを記入してください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

（宛先）富山市長

交付決定通知書と同じ日付・
番号を記入してください。

（申請日ではありません）

申請者 住所又は所在地

●●市〇〇町△番△号

氏名又は名称及び代表者氏名

〇〇〇大会実行委員会

実行委員長 富山 太郎

令和〇〇年〇月〇日付け富山市指令コ薬第△△号で交付決定のあり
ました富山市コンベンション開催事業補助金について、富山市
補助金等交付規則第12条の規定により、事業の実績を報告し
ます。

添付書類

- 1 事業実績書
- 2 収支決算書
- 3 参加者名簿

事業実績書

コンベンション等の名称	○○○大会										
開催期間	令和○年○月○日（金）～令和○年○月○日（日） 計3日間 <div style="border: 1px solid black; background-color: yellow; padding: 2px; display: inline-block; margin-top: 5px;"> 期間にはエクスカージョン（1日のみ）も含まれます。 </div>										
開催会場の名称	富山国際会議場										
参加人数	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">①県外からの参加者</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">500人</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">②外国からの参加者（外国人）</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">35人</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">小計（①+②）</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">535人</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">③県内からの参加者</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">200人</td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">合計（①+②+③）</td> <td style="text-align: right; padding: 2px;">735人</td> </tr> </table>	①県外からの参加者	500人	②外国からの参加者（外国人）	35人	小計（①+②）	535人	③県内からの参加者	200人	合計（①+②+③）	735人
①県外からの参加者	500人										
②外国からの参加者（外国人）	35人										
小計（①+②）	535人										
③県内からの参加者	200人										
合計（①+②+③）	735人										
事業の目的及び内容											
この大会は、○○に関する発表及びその内容に関する意見交換の場を提供することにより、○○の発展に寄与することを目的に行った。											

収 支 決 算 書

円 単位で記載

(単 位 : 円)

収 入		支 出	
科 目	決 算 額	科 目	決 算 額
大会参加負担金	2,000,000	会場費	1,200,000
懇親会参加負担金	500,000	交通費	500,000
広告収入	700,000	懇親会費	375,000
富山市コンベンション開催事業補助金	1,525,000	広告宣伝費	700,000
		印刷製本費	400,000
		通信運搬費	300,000
		講師謝礼	200,000
		人件費	200,000
		消耗品費	550,000
		昼食	300,000
		<div data-bbox="831 1391 1310 1498" data-label="Text"> <p>「雑費」という科目を使用される場合は、内訳も記載してください。</p> </div>	
合 計	4,725,000	合 計	4,725,000

年度を記入

申請金額から減額になる場合

令和〇〇年度富山市コンベンション開催事業補助金

変更（交付・承認）申請書兼事業実績報告書

住所・団体名・氏名（肩書き含む）は、
申請時と同じものを記入してください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

（宛先）富山市長

申請者 住所又は所在地

●●市〇〇町△番△号

氏名又は名称及び代表者氏名

〇〇〇大会実行委員会

実行委員長 富山 太郎

交付決定通知書と同じ日付・
番号を記入してください。

（申請日ではありません）

令和〇〇年〇月〇日付け富山市指令コ薬第△△号で交付決定のありました富山市コンベンション開催事業補助金について、次のとおり事業計画等を変更しましたので、富山市補助金等交付規則第11条第1項の規定により承認願います。

また、同規則第12条及び第19条の規定により、事業の実績を併せて報告します。

記

1 変更内容・理由

外国人参加者数の変更による

2 交付申請額

変更前補助金交付申請額 1,450,000円

変更後補助金交付申請額 1,200,000円

3 添付書類

（1）事業実績書

（2）収支決算書

（3）参加者名簿

参加者名簿

(○枚中 1枚目)

No	参加者氏名	住所 (都道府県・国)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

No	参加者氏名	住所 (都道府県・国)
26		
27		
28		
34		
35		
36		
37		
38		
39		
40		
41		
42		
43		
44		
45		
46		
47		
48		
49		
50		

様式は自由です。
 参加者氏名および住所（都道府県・国名）が記載されたものを提出してください。
 富山県内からの参加者の名簿も提出してください。

請求書兼振込依頼書

令和〇〇年〇月〇日

(宛先) 富山市長

債権者 住所 ●●市〇〇町△番△号
氏名 〇〇〇大会実行委員会
実行委員長 富山 太郎

住所・団体名・氏名（肩書き含む）は、申請時と同じものを記入してください。

請求金額 1,525,000円

件名 富山市コンベンション開催事業補助金

上記の金額を請求します。
なお、次の口座に振り込み願います。

いずれかを囲んでください。

金融機関	〇〇	銀行・信用金庫 信用組合・農協	〇〇 本	支店			
預金種目	普通・当座・()						
口座番号	0	1	2	3	4	5	6
フリガナ	〇〇〇タイカイジッコウイインカイ						
口座名義	〇〇〇大会実行委員会						

債権者氏名と口座名義が違う場合は、委任状が必要です。

委任状

委任者
(住所) ●●市○○町△番△号

(氏名) ○○○大会実行委員会
実行委員長 富山 太郎

住所・団体名・氏名（肩書き含む）は、申請時と同じものを記入してください。

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。
富山市コンベンション開催事業補助金に係る請求額
金1,525,000円の領収に関する一切の権限。

令和○○年○月○日

受任者
(住所) ●●市□□町○番○号

(氏名) 富山 太郎

振込先

金融機関	○○ 銀行・信用金庫 信用組合・農協	○○ 本 支店
預金種目	普通・当座・()	
口座番号	1 2 3 4 5 6 7	
フリガナ	トヤマ タロウ	
口座名義	富山 太郎	

いずれかを囲んでください。

受任者氏名と口座名義は同じにしてください。
口座名義が個人名の場合も委任状が必要となります。