

議会の活性化など議会機能の向上を図ることを目的として、タブレット端末等導入検討会を設置し、協議を行っています

議会の活性化、議会運営の効率化および危機管理体制の強化など議会機能の向上を図ることを目的としてタブレット端末等導入検討会を設置しました。これまで6月30日、7月29日、9月27日、10月15日に検討会を開催し、タブレット端末等の導入に向けて必要な事項の協議を行っているところです。

8月25日と8月27日には、タブレット端末を使った会議の運営を体験するため、ペーパーレス会議システムの試用会を開催し、委員だけでなく、委員以外の議員も複数参加しました。

この試用会では、説明を受けながら参加者一人ひとりが実際にタブレット端末やソフトウェアの操作を行いました。

タブレット端末等導入検討会設置の経緯

時期	内容	
平成30年度	議会改革検討調査会	議会活動の利便性向上、災害時の情報伝達の迅速化等の観点からタブレット端末を将来的に導入していくべきであるとの方針を議長に報告
令和2年度	各派代表者会議(9月28日)	タブレット端末の導入に先駆けて「グループウェア導入検討会」設置を決定
	グループウェア導入検討会(11月24日)	タブレット端末の導入を含めて、将来的にどのような利用をするのかを明確にした上でグループウェアの選定をすべきだとの意見が出される
	各派代表者会議(12月1日)	グループウェアの導入に関しては、タブレット端末の導入に向けた方針などを協議した上で、改めてタブレット端末の導入と並行して検討することとした
	各派代表者会議(2月16日)	グループウェア導入検討会をタブレット端末等導入検討会に改め、同検討会において、それらの導入を一体的に検討することを決定



ペーパーレス会議システム試用会の様子（8月25日）

決算審査が行われました

- 9月29日 予算決算委員会（前期全体会）
- 10月11日 経済環境分科会
- 10月12日 厚生分科会
- 10月13日 建設分科会
- 10月14日 総務文教分科会
- 10月18日 予算決算委員会（後期全体会）

詳細については、次号（No.72）掲載予定です。

9月定例会終了後の閉会期間中に記載の日程で予算決算委員会全体会および各分科会が開催され、決算案件の審査が行われました。



予算決算委員会（前期全体会）の様子

請願・陳情（市政への要望・意見）の提出

請願書（議員の紹介あり）・陳情書（議員の紹介なし）を提出される方は、次の要領でお出しください。

- ① 請願・陳情の趣旨を具体的に記載してください。
- ② 提出年月日、提出者の住所および氏名（法人の場合は名称と所在地、代表者名）を記載し、署名または記名押印の上、議長宛てに提出してください（署名の場合は押印が不要になりました）。
- ③ 請願書の場合は、紹介議員の署名または記名押印が必要です。
- ④ 定例会開会日の正午までに提出されたものを、その定例会で審査・処理しています。

【お問い合わせ】

議会事務局 議事調査課 TEL 443-2158

※議員の連絡先は、富山市議会のホームページでご覧いただけます。

請願（陳情）の書式例

〈表紙〉	〈本文〉
〇〇〇に関する請願書 （陳情書）	〇〇〇に関する請願 （陳情）
紹介議員 （陳情書には不要）	1: 趣旨 2: 理由
〇〇〇〇 （署名または記名押印）	年 月 日 請願（陳情）者 住所 氏名
	（宛先）富山市議会議長