

## 富山市農地台帳

記録事項要約書交付  
閲覧

## 申請書

記載例

(あて先) 富山市農業委員会 会長

申請日

令和 ●●年 ●●月 ●●日

\*太線の中に記載してください。また、該当する欄の□にレ印をご記入ください。

<b>申請者</b> (窓口に来られた方)	住 所	富山市●●町●●-●●	
	ふりがな	とやま たろう	
	<input checked="" type="checkbox"/> 農地所有者本人 <input type="checkbox"/> 農地所有者の世帯 員	氏 名	富山 太郎
	<input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 農地借受人	電話番号	076-●●●●-●●●●
	<input type="checkbox"/> その他上記以外の者	使用目的	<input checked="" type="checkbox"/> 農地の売買・貸借 <input type="checkbox"/> 農地の相続・贈与 <input type="checkbox"/> 農地の転用等 <input type="checkbox"/> その他
申請する農地の所在 (大字・小字) ・地番			申請通数 記録事項要約書の 交付の場合のみ記入
1	富山市 ●●町字●●割 ●●●●-●●●●	1 通	

## 【注意事項】

- 所在、地番が不明な農地の閲覧及び記録事項要約書の交付はできません。
- 市街化区域内の農地は、公表の対象ではありません。
- 記載された事項については、閲覧・交付日現在、農地台帳に記録されている情報を提供するものであり、記載内容を証明するものではありません。

申請する公表方法 (該当する事項の□にレ印をつけてください。)

 記録事項要約書の交付       農地台帳の閲覧