|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **富山市農地台帳** | | | | | | **記録事項要約書交付** | | | | | | | **申請書** | | | |
| **閲○○○○○○○覧** | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| （あて先）富山市農業委員会　会長 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | 申請日 | | 令和　　　年　　　月　　　日 | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **＊太線の中に記載してください。また、該当する欄の□にレ印をご記入ください。** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 申請者  （窓口に来られた方） | | | | | 住　　　所 | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | ふりがな | |  | | | | | | | | | |
| □ | 農地所有者本人 | | | | 氏　　　名 | | 印 | | | | | | | | | |
| □ | 農地所有者の世帯員 | | | |
| □ | 代理人 | | | | 電話番号 | |  | | | | | | | | | |
| □ | 農地借受人 | | | |
| □ | その他上記以外の者 | | | | 使用目的 | | □ | | 農地の売買・貸借 | | | | | □ | 農地の相続・贈与 | |
|  | | | | | □ | | 農地の転用等 | | | | |  |  | |
| □ | | その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | | |
| 申請する農地の所在（大字・小字）・地番 | | | | | | | | | | | | | | | | 申請通数   |  | | --- | | 記録事項要約書の  交付の場合のみ記入 | |
| 1 | | 富山市 | |  | | | | | | | | | | | | 通 |
| 2 | | 富山市 | |  | | | | | | | | | | | | 通 |
| 3 | | 富山市 | |  | | | | | | | | | | | | 通 |
| 4 | | 富山市 | |  | | | | | | | | | | | | 通 |
| 5 | | 富山市 | |  | | | | | | | | | | | | 通 |
| 申請する公表方法（該当する事項の□にレ印をつけてください。） | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | **記録事項要約書の交付** | | | | |  | | | **農地台帳の閲覧** | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 農業委員会事務局処理欄 | | | | | | |
| 次長 | 局長代理 | 係長 | 合議 | 係 | 本人（窓口来庁者）確認 | □都計区分  □現況□機構□外字・10文字  □旧台帳 |
|  |  |  |  |  | □資格証票　　　□運転免許証  □個人番号カード・住民基本台帳カード  □健康保険証　□その他（　　　　　　） |