

富山市農地台帳

記録事項要約書交付
 関 覧

申請書

(あて先) 富山市農業委員会 会長

申請日	令和 年 月 日
-----	----------

* 太線の中に記載してください。また、該当する欄の□にレ印をご記入ください。

申請者 (窓口に来られた方) <input type="checkbox"/> 農地所有者本人 <input type="checkbox"/> 農地所有者の世帯員 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> 農地借受人 <input type="checkbox"/> その他上記以外の者	住 所	
	ふりがな	
	氏 名	
	電話番号	
	使用目的	<input type="checkbox"/> 農地の売買・貸借 <input type="checkbox"/> 農地の相続・贈与 <input type="checkbox"/> 農地の転用等 <input type="checkbox"/> その他

申請する農地の所在 (大字・小字) ・地番		申請通数 <small>記録事項要約書の 交付の場合のみ記入</small>
1	富山市	通
2	富山市	通
3	富山市	通
4	富山市	通
5	富山市	通

申請する公表方法 (該当する事項の□にレ印をつけてください。)

記録事項要約書の交付 農地台帳の閲覧

農業委員会事務局処理欄						
次長	局長代理	係長	合議	係	本人 (窓口来庁者) 確認	<input type="checkbox"/> 都計区分 <input type="checkbox"/> 現況 <input type="checkbox"/> 機構 <input type="checkbox"/> 外字・10文字 <input type="checkbox"/> 旧台帳
					<input type="checkbox"/> 資格証票 <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 個人番号カード・住民基本台帳カード <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> その他 ()	

