八尾地域統合中学校設計・建設・維持管理・運営事業
実施方針（案）・要求水準書（案）への質問及び意見の回答

平成30年2月

富山市

様式1-2

実施方針(案) 質問記入欄

No	頁	1	1.1	(1)	1)	①	a)	a	項目等	質問	回答
1	1	1	1.1	(4)					本事業の目的	説明会に於いて、本事業の目的にて地元要望による中学校の統合となるため、設計に地元の要望が反映されるよう地元との対話の場を設計段階で求めておりましたが、その過程に於いて地元要望が提案した設計と大きく異なる場合に於いては、建設費の見直し・精算をする事は可能でしょうか。	地元要望を踏まえ本市が設計変更を指示した場合、建設費等を含めた契約変更の協議を行います。
2	1	1	1.1	(4)					本事業の目的	上記に関連して、どの程度の頻度で地元対話が必要となるのでしょうか。その場合の対話先はどのようになりますでしょうか。	前段：設計段階において、3回程度を想定しています。 後段：保護者や地域住民等で構成する八尾地域統合中学校建設推進協議会等との協議を想定しています。
3	1	1	1.1	(4)					本事業の目的	八尾地域統合中学校整備事業基本計画(平成29年5月策定)とありますが閲覧は可能でしょうか。	要求水準書(案)閲覧資料8として追加します。
4	2	1	1.1	(5)	4)				本事業の基本理念	八尾コミュニティセンター及び八尾スポーツアリーナとの連携に配慮した学校とする。と記載されていますが、具体的にどのような施設でしょうか。又、どのような催事が行われていますか？	各施設のホームページをご確認ください。
5	4	1	1.1	(7)	3)	⑥			修繕業務	本事業対象範囲3)維持管理業務3)⑥維持管理業務に、大規模修繕以外の修繕業務とありますが、入札者が大規模修繕以外の修繕計画を作成し、事業期間中必要な修繕工事金額を算定して入札金額に含めるということでしょうか。	入札者が大規模修繕計画を含めた修繕計画を作成しますが、入札金額に含める金額は大規模修繕を除いた金額としてください。
6	4	1	1.1	(7)	4)	②			運営業務	給食調理業務を実施する上での関連業務とは具体的にどのようなことかご教示ください。	要求水準書(案)P81～88に記載する内容となります。
7	6	1	1.2	(3)					選定結果の公表	公表の内容については、提案書の内容も含まれるでしょうか。当選案以外の内容についても公表対象となりますでしょうか。	前段：提案内容の一部を含めることを予定しています。 後段：公表対象としません。
8	8	2	2.2	(3)					落札者の決定	入札参加者が1グループの場合も、入札は成立すると考えてよろしいでしょうか。	事業者選定委員会において審査基準等を満たしていると判断された場合は成立します。
9	8	2	2.2	(4)					落札者を決定しない場合	1グループ入札の場合でも成立しますか。	回答No.8をご参照ください。
10	9	2	2.3	(2)					参加資格要件	P3.2)建設・工事監理①什器・備品等設置業務として協力企業として参加検討していますが、資格要件は「富山市物品購入等競争入札参加資格者」であればよいですか。	お見込みのとおりです。
11	9	2	2.3	(2)	1)			b	設計業務を行う者	SPCに出資する構成企業から、設計業務の一部(例えば構造設計や設備設計、造成設計)を再委託する場合、再委託先の設計事務所は構成企業や協力企業という取り扱いでは無いものとして、P.9に記載の参加資格要件のb.「3000㎡以上の官公庁が発注した小中学校の基本設計業務及び実施設計業務の実績」は不要と考えて宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。

様式1-2

実施方針(案) 質問記入欄

No	頁	1	1.1	(1)	1)	①	a)	a	項目等	質問	回答
12	9	2	2.3	(2)	1)			b	設計業務を行う者	設計業務を行うSPC出資構成企業から、建設業務を行うSPC出資構成企業へ設計業務の一部(例えば構造設計や設備設計、造成設計)を再委託する場合、再委託先となる建設業務を行うSPC出資構成企業は、P.9に記載の参加資格要件のb.「3000㎡以上の官公庁が発注した小中学校の基本設計業務及び実施設計業務の実績」は不要と考えて宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
13	9	2	2.3	(2)	1)			b	設計業務を行う者	「延べ面積3,000㎡以上の・・・基本設計業務及び実施設計業務を完了した実績を有していること。」とありますが、新築、増築、改築、又は大規模改修でもよいと解釈してよろしいですか。	新築、増築、改築の実績として、本文を修正します。
14	9	2	2.3	(2)	1)			b	設計業務を行う者	「基本設計業務及び実施設計業務」とありますが、基本設計業務という業務発注はないが、実施設計業務の中に基本設計業務も含む場合はこの条件を満たしていると解釈してよろしいですか。	本市が基本設計業務と認めた場合は、お見込みの通りです。
15	9	2	2.3	(2)	1)			b	設計業務を行う者	この要件は設計事務所としての要件でしょうか。この業務を担当する建築士の要件と考えても良いでしょうか。	設計事務所としての要件です。
16	9	2	2.3	(2)	2)			b	建設業務を行う者	建設業務を行う者の要件の元請(共同企業体にあつては代表者に限る)を元請(共同企業体にあつては出資比率30%以上のものに限る)へ緩和変更いただきたい。当社は、富山市に本社を置く地元企業としてまた富山市の入札参加資格建築A等級企業として、今回の八尾地域統合中学校整備事業に強く参加を希望しており、上記の通り変更していただければ、参加が可能となります。また、実施方針(案)8頁2-3⑥の「本市は富山市内に本社・支社・支店を置く企業が本事業に加わる等、地元経済貢献への配慮を期待」という要件にも当てはまると思っています。	複数の建設企業で実施する場合は、実績要件を少なくとも1社が該当することでよいものとし、本文を修正します。
17	9	2	2.3	(2)	2)			b	建設業務を行う者	建設業務を行う者の複数での建設企業で実施する場合の要件で、本企業体の代表者の実績要件は、述べ面積1,000㎡以上の官公庁が発注した小中学校の建築一式工事を元請(共同企業体にあつては代表者に限る)でよいと思われませんが、本企業体の構成員の実績を元請(共同企業体にあつては出資比率30%以上のもの)へ緩和変更していただきたい。 実施方針(案)8頁2-3⑥の要件からも是非ともお願いいたします。	回答No.16をご参照ください。
18	10	2	2.3	(2)	3)			b	工事監理業務を行う者	「延べ面積1,000㎡以上の・・・工事監理実績を有していること。」とありますが、新築、増築、改築、又は大規模改修でもよいと解釈してよろしいですか。	新築、増築、改築の実績として、本文を修正します。
19	10	2	2.3	(2)	3)			b	工事監理業務を行う者	この要件は設計事務所としての要件でしょうか。この業務を担当する建築士の要件と考えても良いでしょうか。	設計事務所としての要件です。
20	10	2	2-3	(2)	4)			b	維持管理業務を行う者	『公共施設またはオフィスビル等の維持管理業務の実績を有していること』と記載があります。これは、指定管理等にて建物の維持管理業務及び運営業務を一体として行っている場合でも、前述の維持管理業務の実績を有するとの認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

様式1-2

実施方針(案) 質問記入欄

No	頁	1	1.1	(1)	1)	①	a)	a	項目等	質問	回答
21	10	2	2-3	(2)	5)			b	運營業務を行う者	正規職員の定義をご教示ください。	期間の定めのない雇用契約で働く職員とします。
22	12	2	2.3	(6)					構成企業の変更	構成企業、及び協力企業の変更については、資格・能力等の面で支障がない場合、変更理由は問われないと考えてよろしいでしょうか。	真にやむを得ない理由がある場合は、資格・能力等の面で支障がないと本市が判断すれば変更可能です。
23	12	2	2.4	(1)					著作権	当選案以外の提案書については公開されないと考えてよろしいでしょうか。公開する予定の内容の設定があればご教示ください。	公開しません。
24	22								資料1:リスク分担保表	リスク分担保表について ▲従分担保についての割合は入札公告時にお示し頂けますか。	入札公告時に示します。
25	22								リスク分担保表 No.23 不可抗力	不可抗力における費用負担のルールは公告時に公表されますでしょうか。	入札公告時に示します。
26	22								資料1. No.24 金利変動	設計・建設期間(基準金利の設定時点まで)の金利変動が、事業者のリスクになっていますが、事業者で負うリスクとしては大きすぎ、通常のPFI案件とは、異なると思われまます。このリスクは貴市にあるとの認識でよろしいでしょうか。	入札公告時に示します。
27	22								資料1. No.26 物価変動	運用開始までの物価変動に伴う事業者の費用の増加のリスク分担保において、事業者が主分担保になっていますが、事業者で負うリスクとしては大きすぎ、通常のPFI案件とは、異なると思われまます。このリスクは貴市にあるとの認識でよろしいでしょうか。	入札公告時に示します。
28	22								リスク分担保表 No.26.27 物価変動	物価変動における費用負担のルールは公告時に公表されますでしょうか。	入札公告時に示します。
29	24								リスク分担保表 No.64 施設損害	教職員、生徒、保護者その他学校関係者による施設損害は市の事由による損害と考えるとよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
30	24								資料1:リスク分担保表 No.67.68 配食数増減	配食数・生徒数増減に伴う増加費用・収益増減リスクが事業者従分担保となっていますが、具体的にはどのような負担の仕方となるのでしょうか(例えば、通常何食の増減で発生するのか、またそれによる費用が増減する場合は貴市との協議によるものなのか、急激な給与水準上昇に伴う人件費増加に対してはどのようなものか、など)。	入札公告時に示します。

様式1-2

実施方針(案) 質問記入欄

No	頁	1	1.1	(1)	1)	①	a)	a	項目等	質問	回答
31	24								リスク分担表 No.68 配食数増減	「生徒数の減少による給食数の減少に伴う運営業務自体の収益の増減」について事業者が従分担することになっていますが、最大負担額について予め示していただけるのでしょうか。	入札公告時に示します。
32	24								資料1:リスク 分担表 No.69 配食数増減	食べ残し等による残渣の変動リスクとは、ゴミ処理費用の変動リスクのことでしょうか。	ごみ処理費用は市負担とするため、リスク分担から削除します。
33									資料3	公告時には、CADデータの配布をして頂けるのでしょうか。	入札公告時に示します。

様式1-3

実施方針 意見記入欄

No	頁	1	1.1	(1)	1)	①	a)	a	項目等	意見	回答
1	9	2	2.3	(2)	1)			b	設計業務を行う者	参加資格について、「学校施設の設計業務を遂行する能力があると客観的に認められる実績を有するもの。」としていただけないでしょうか。ICTを積極的に導入した計画や木を効率よく使うなどより良い学校を設計するに当たって様々な高い専門性を持った企業にて設計チームを組成したいと考えています。	複数の設計企業で実施する場合は、実績要件を少なくとも1社が該当することによりものとし、本文を修正します。
2	9	2	2.3	(2)	1)			b	設計業務を行う者	このbの要件を、「複数の設計企業で実施する場合も全ての企業が要件を全て満たさなければならない。」としていますが、条件が厳しすぎると思われま。2-3(1)⑥では「富山市内に本社・支社・支店を置く企業が入札参加グループ又は協力企業として本事業に加わる等、地元経済貢献への配慮を期待している。」とありますが、この条件では地元設計企業の参加はかなり限られるのではないのでしょうか。過去の3校、4校、新庄分離新設校のPFI事業に比較して、大きく条件が変更になっております。広く市内企業の参加を促すには、「複数の設計企業で実施する場合は、その内の1社がこの要件を満たせばよい。」と修正してはいかがでしょうか。	回答No.1をご参照ください。
3	9	2	2.3	(2)	2)			b	建設業務を行う者	施工実績で、共同企業体にあつては代表者に限るとありますが、地元業者が参加しやすくする為、及び育成の為にも、共同企業体の構成員でも良いという要件にして頂けないでしょうか。富山市内に本社・支社・支店を置く企業が、入札参加グループ本事業に加わりやすくなることで、地元経済への貢献に繋がる。との考え方にも合致している。	複数の建設企業で実施する場合は、実績要件を少なくとも1社が該当することによりものとし、本文を修正します。
4	9	2	2.3	(2)	2)			b	建設業務を行う者	建設業務を行う者の要件の元請(共同企業体にあつては代表者に限る)を元請(共同企業体にあつては出資比率30%以上のものに限る)へ緩和変更いただきたい。当社は、富山市に本社を置く地元企業としてまた富山市の入札参加資格建築A等級企業として、今回の八尾地域統合中学校整備事業に強く参加を希望しており、上記の通り変更していただければ、参加が可能となります。また、実施方針(案)8頁2-3⑥の「本市は富山市内に本社・支社・支店を置く企業が本事業に加わる等、地元経済貢献への配慮を期待」という要件にも当てはまると思っています。	回答No.3をご参照ください。

様式1-3

実施方針 意見記入欄

No	頁	1	1.1	(1)	1)	①	a)	a	項目等	意見	回答
5	9	2	2.3	(2)	2)			b	建設業務を行う者	施工能力のある富山市内の企業がより参加しやすくなるよう、建設業務を行う者の要件である施工実績として、「元請(共同企業体にあつては代表者に限る)」の記述を、「元請(共同企業体にあつては30%以上の出資比率を持つ構成員に限る)」等の記述に変更して、企業体構成会社としての施工実績を認めていただける要件に緩和していただきたい。 また同様に、「竣工したものに限る」の記載を、「竣工したものに限る。但し富山市内の工事に於いては施工中のものも含む」等の記載に変更して、期間的な要件を一部緩和していただきたい。 本実施方針(案)8頁2-3⑥の趣旨も踏まえ、是非とも検討をお願いいたします。	回答No.3をご参照ください。
6	9	2	2.3	(2)	2)			b	建設業務を行う者	建設業務を行う者の複数での建設企業で実施する場合の要件で、本企業体の代表者の実績要件は、述べ面積1,000㎡以上の官公庁が発注した小中学校の建築一式工事を元請(共同企業体にあつては代表者に限る)でよいと思われませんが、本企業体の構成員の実績を元請(共同企業体にあつては出資比率30%以上のもの)へ緩和変更していただきたい。 実施方針(案)8頁2-3⑥の要件からも是非ともお願いいたします。	回答No.3をご参照ください。
7	10	2	2.3	(2)	3)			b	工事監理業務を行う者	参加資格について、「学校施設又は類似施設の工事監理業務を遂行する能力があると客観的に認められる実績を有するもの。」としていただけないでしょうか。より良い学校を設計するに当たって様々な高い専門性を持った設計企業にて設計チームを組成したいと考えています。	複数の工事監理企業で実施する場合は、実績要件を少なくとも1社が該当することによりよいものとし、本文を修正します。
8	10	2	2.3	(2)	3)			b	工事監理業務を行う者	上記と同様の理由により、「複数の設計企業で実施する場合は、その内の1社がこの要件を満たせばよい。」と修正してはいかがでしょうか。	回答No.7をご参照ください。

様式1-4

要求水準書(案) 質問記入欄

No	頁	章	節	1	(1)	①	ア	i)	項目等	質問	回答
1	1	1	1						本事業の目的	「八尾地域統合中学校整備事業基本計画」(平成29年5月策定)の内容はどこで確認できるかご教示下さい。	要求水準書(案)閲覧資料8として追加します。
2	5	1	3	5					事業者の収入	サービス対価については、一時に又は定期的に支払うとされていますが、「設計及び建設工事等業務の対価」の支払いについては本施設引渡し後に限られるということでしょうか。	入札公告時に示します。
3	9	1	6		(2)	①			敷地の現況	「資料2 事業予定地位置図」「資料3 事業予定地現況測量図」「資料14 事業範囲図及び敷地現況図」につきまして、CADデータを提供いただくことは可能でしょうか。	入札公告時に示します。
4	10	1	6		(6)				想定する部活動	各部活動に所属する生徒数の傾向をご教示願います。(現在所属している人数でも結構です)	要求水準書(案)添付資料27として追加します。
5	11	2	1	1	(1)				全体配置	資料6造成計画図が後日公表とありますが、入札の公告日までに公表されると考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
6	11	2	1	1	(1)				全体配置	敷地データ(敷地座標など)をご提示下さい。	回答No.3をご参照ください。
7	11	2	1	1	(1)				全体配置	敷地の開発申請について、申請者、提出時期などの予定をご教示下さい。	当初の開発許可申請は、市が申請し、提出時期は平成30年3月初旬頃を見込んでいます。
8	11	2	1	1	(1)				セキュリティ	電気錠が必要な部位を教えてください。	要求水準書(案)P22「⑧警備・防災設備」に記載のとおり、職員玄関及び外来者用玄関は必須とし、それ以外は事業者の提案によるものとします。
9	13	2	1	1	(3)	③			地域開放ゾーン	地域開放ゾーンのエリア毎の電気等の計量必要でしょうか。	不要です。
10	14	2	1	1	(3)	④		ii)	諸室配置に当たっての配慮事項	「外部廊下等を使った移動は計画しないこと。」とありますが、八尾コミュニティセンターへの移動の便に供する屋根付き通路を設けることはよろしいでしょうか。	事業者の提案によるものとします。
11	17	2	1	1	(5)	④		iv)	産地証明書	産地証明書はどの段階で提出すればよろしいでしょうか。また、添付するにあたり書式等決まりがあればご教示ください。	前段:施設引渡し時に提出ください。 後段:様式の指定はありません。
12	19	2	1	4					外周通路	八尾コミュニティセンター敷地内の外周通路に外灯は必要でしょうか。	外灯は必要です。要求水準書(案)添付資料15に記載していますが、本文にも追加します。
13	20	2	1	4				vi)	予備回路	配電盤・電灯動力盤の予備回路は実装しますか。	お見込みのとおりです。
14	22	2	1	4	(1)	⑧		iv)	警備・防災設備	監視カメラは、『校内及び敷地全体の防犯・安全管理上必要な箇所、及び死角となる箇所に設置』となっていますが、校舎内にも必要でしょうか。	不要です。

様式1-4

要求水準書(案) 質問記入欄

No	頁	章	節	1	(1)	①	ア	i)	項目等	質問	回答
15	23	2	1	4	(2)	①		i)	空調設備	『電気ヒートポンプ式を原則とし、室外機の電動機出力が7.5kW未満のパッケージエアコンとすること。』とあり、フロン法における定期点検を考慮して7.5kW未満と指定されていると思われませんが、どのような場合が例外と認められるのでしょうか？ また、厨房機器における冷蔵・冷凍庫も7.5kW未満の機器を選定する必要があるのでしょうか。	前段：想定していません。 後段：必要ありません。
16	27	2	1	6					防災安全計画の考え方	想定する地震規模、被害想定、避難人数、津波発生規模(河川遡上等を判断できる資料)などのデータがありましたらご教示下さい。	富山市地域防災計画及び富山市洪水ハザードマップを参照ください。
17	27	2	1	6					防災安全計画の考え方	災害の程度によっては、学校単独のみではなく、地域(コミュニティセンター等の近隣施設)との連携の考慮が必要でしょうか。	事業者の提案によるものとします。
18	27	2	1	6	(1)				施設安全性の確保	浸水対策、強風対策、落雷対策について詳細内容は提案によると考えてよろしいでしょうか。もし具体的な対策指導があればご教示ください。	事業者の提案によるものとします。要求水準書の関連事項をご確認のうえ、ご提案ください。
19	28	2	2	1	(1)	①		vi)	敷地境界高低差	本敷地境界における高低差処理については、擁壁による処理以外は認められないと考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。ただし、擁壁から内側の学校敷地内の外構計画については事業者の提案によるものとします。
20	34	2	2	2	(1)	①		vii)	時計	設置場所、数量、電源以外の仕様については提案によると考えてよろしいでしょうか。	要求水準書(案)P22「⑤時刻表示装置」及び添付資料13(後日公表)に記載のとおりとし、それ以外については、事業者の提案によるものとします。
21	35	2	2	2	(1)	②	ウ	i)	多目的教室	多目的教室3も1・2同様にしますか(普通教室と同じ供え)、机・椅子・収納・黒板・掲示板等の備品を用意しますか。 「資料17」に多目的教室3の配置イメージが記載されていませんが、何階に配置されるイメージですか。	前段：要求水準書(案)P35に記載のとおり、通級指導教室及び少人数教室として利用することを想定しています。備品については、後日公表予定の「資料9 什器・備品等リスト(参考仕様)」、「資料10 建設業務に含む什器・備品等リスト」を参照ください。 後段：事業者の提案によるものとします。
22	35	2	2	2	(1)	③	イ	iii)	直流電源装置	実験用直流電源装置は備品(携帯タイプ)でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
23	37	2	2	2	(1)	③	ケ		図書室	図書室における蔵書数の想定があれば教えてください。	蔵書数は現在両校合わせて20,204冊を所有していますが、移設後に重複図書などある程度整理縮小します。 なお、少なくとも学校図書館図書標準(平成34年度時点の普通14、特別支援2の場合)による12,640冊以上は、開架書庫または別室保管できるようにしてください。
24	38	2	2	2	(1)	③	ケ	iv)	ノートパソコン設定	富山市ご指定の仕様書の提示をお願いします。	要求水準書(案)を修正します。
25	38	2	2	2	(1)	③	ケ	v)	図書館	開架書庫設置とありますが全体蔵書数をお示し下さい。	回答No.23をご参照ください。

様式1-4

要求水準書(案) 質問記入欄

No	頁	章	節	1	(1)	①	ア	i)	項目等	質問	回答
26	41	2	2	2	(1)	⑤	ウ		職員室等	H34年度 教員数・職員数をお示し下さい。	教職員41名の見込みです。
27	45	2	2	2	(1)	⑤	タ		油庫	記載されている灯油タンク(400ℓ)のみですと危険物取扱者の資格所有者の配置は、不要と思いますが、将来的に灯油タンクの容量が変更になったり、法令が変更になった場合は、別途協議との理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
28	46	2	2	2	(1)	⑥		viii)	給食室	アレルギー対応食は、除去食との理解でよろしいでしょうか。	除去食又は代替食を想定しています。
29	47	2	2	2	(1)	⑥		xiii)	給食室 捕虫器	昨今、捕虫器は虫を寄せる事もあり、使われていない施設が多くなってきています。捕虫器については、事業者提案によるとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
30	52	2	1	2	(2)	②	ク	vi)	フェンス	キュービクルは施錠付扉で第三者に操作されない構造となります。フェンスは省略してよろしいでしょうか。	フェンスは必要です。
31	62	3	3	1				ii)	近隣住民	近隣住民に関する定義(範囲・対象等)があればご教示ください。	井田地区周辺を想定しています。
32	62	3	3	1				v)	地域住民	地域住民に関する定義(範囲・対象等)があればご教示ください。	八尾地域を想定しています。
33	63	3	3	3	(1)			iii)	近隣住民への説明会等	P62の基本的な考え方に記載のある市主催の説明会とは異なる工事に関する説明会として事業者が主催するとの解釈でよろしいでしょうか。また、説明会等とは説明会開催に限られないと考えてよろしいでしょうか。	前段・後段:お見込みのとおりです。
34	72	4	1	4					業務計画書 及び報告書	維持管理業務計画書、及び報告書に記載する内容について、必要項目について規定があればご教示ください。また、書式に関する決まりはありますか。	前段:維持管理業務計画書については、要求水準書(案)P72「4.維持管理業務計画書」に記載のとおり、実施体制、実施工程、その他必要な項目を記載ください。また、業務報告書等については、要求水準書(案)P72～73「5.業務報告書等」に記載の内容を提出ください。 後段:様式の指定はありません。
35	72	4	1	5					業務報告書 等	維持管理事業期間中の書類の保管期限はどのように考えればよいでしょうか。(保管期限が定められている物(ビル管関連書類で5年間など))	要求水準書(案)P73に記載のとおり、事業期間を通じて保管・管理してください。

様式1-4

要求水準書(案) 質問記入欄

No	頁	章	節	1	(1)	①	ア	i)	項目等	質問	回答
36	75	4	2	2				ii)	故障・クレーム対応報告	故障・クレーム発生時の市に対する報告について、紙面による報告については月次報告書での提出で構わないでしょうか。	随時提出してください。
37	78	4	5	2					清掃業務	ガラス清掃の範囲は、体育館及び1F部分も対象となるのでしょうか。	事業者の提案によるものとします。
38	78	4	5	2		①		i)	共通	プラスタートラップの清掃において、回数等は事業者の提案との理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
39	78	4	5	2		②		ii)	給食室の清掃・消毒	給食室の清掃・消毒において、要求水準書(案)では、維持管理業務の一部として記載されていますが、運用上、維持管理業務を担う企業でなく、運営業務を担う企業が行っても、要求水準には反しないとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
40	79	4	6	1				ii)	防犯・警備業務	貴市が、想定されている防犯・警備業務は、機械警備を指すものとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
41	79	4	6	1				ii)	防犯・警備業務	機械警備にて発報した際、第一に現地に急行するのは、警備員でよいとの理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。なお、緊急時に対応等について、予め本市と協議し、維持管理業務計画書に記載ください。
42	79	4	6	2				v)	防火・防災業務	急病の発生時、現場に急行するようになっていますが、急病の定義をお示ください。	「急病」を削除します。
43	79	4	7						修繕業務報告	修繕報告について、紙面による報告については月次報告書での提出で構わないでしょうか。また年次報告書に年間を通じての修繕報告の記載は必要でしょうか。	前段:お見込みのとおりです。 後段:必要です。
44	80	4	7					v)	計画修繕	長期修繕(保全)計画の見直し提出後、当該年度中に計画修繕の一部を前倒して実施する必要があるが生じた場合、総額内であれば年度中に再見直し、執行することは可能でしょうか。	協議に応じます。
45	80	4	7					vi)	修繕業務	経常修繕の年度予算はどのように算定するのが適当でしょうか。	要求水準書(案)P80vi)に記載のとおり、入札公告時に公表予定です。
46	80	4	7					vi)	経常修繕	経常修繕の年間総額のうち、執行残額は次年度の年間総額に繰り越されるのでしょうか。	要求水準書(案)P80vi)に記載のとおり、毎事業年度の終了時に、本市に返還ください。
47	80	4	7					vi)	経常修繕	経常修繕において、必要な費用が年間総額を上回る場合、費用請求は可能でしょうか。	可能です。

様式1-4

要求水準書(案) 質問記入欄

No	頁	章	節	1	(1)	①	ア	i)	項目等	質問	回答
48	80	4	7					x)	メーター	メーターは検定付を使用しますか。	お見込みのとおりです。
49	81	5	1	1					業務の対象範囲	本施設の本市への引渡しから運用開始までの期間において、運營業務実施に必要な準備を行うこと、とありますが、運營業務の業務期間は運用開始から事業終了までとなり準備期間が業務期間に含まれておりません。運營業務期間は施設引渡し日から事業終了日までとして頂けないでしょうか。	開業準備期間に実施してください。
50	81	5	1	1					業務の対象範囲	食器、食缶などは本項の「消耗品」に含まれるのでしょうか。	食器、食缶等は消耗品に含まれません。
51	82	5	1	5					運營業務計画書	運營業務計画書提出後、人事異動・退職等が発生した場合はどのような手続きとなるかご教示ください。	人事異動・退職等が判明した時点で、市と協議を行い、市の承認を受けてください。また、必要な届出を行うとともに、必要に応じて運營業務計画書の更新を行い、提出ください。
52	86	5	2	2					調理作業	二次加工食(嚙下食等)の提供は、ないと理解でよろしいでしょうか。	市との協議によります。
53	87	5	2	4				iii)	調理器具類	「厨房機器等」の修繕は維持管理業務(修繕業務)として実施することとされていますが、「調理器具類その他の学校の施設設備」の修繕は運營業務として実施するのでしょうか。	「調理器具類に修理が必要な場合は、」に修正します。(「その他の学校の施設整備」を削除。)

様式1-5

要求水準書(案) 意見記入欄

No	頁	章	節	1	(1)	①	ア	i)	項目等	意見	回答
1	27	2	1	6	(2)					地域の第2避難所としての、避難者受け入れの為に、トイレの確保は必然です。汚水屋外マンホールを非常時のトイレとして活用する。	ご意見として承ります。
2	34	2	2	2	(1)	①		vii)	時計	電気時計は電池電波・太陽電池電波式でも精度等十分信頼性があると思われ ますので、電池電波・太陽電池電波式の採用のご検討をお願いします。	ご意見として承ります。