

富山市教育委員会会議録
平成30年2月定例会

- 1 日 時 平成30年2月26日(月曜日)
午後 1時30分 開会
午後 2時40分 閉会
- 2 場 所 本庁7階 教育委員会室
- 3 出席委員 教 育 長 宮 口 克 志
委 員 若 林 啓 介
委 員 尾 畑 納 子
委 員 藤 井 久 丈
委 員 高 田 健
- 4 説明のために出席した者
事務局長 酒 井 敏 行
事務局次長(総務・社会教育担当) 大 場 一 成
事務局次長(学校教育担当) 斉 藤 保 志
教育総務課長 酒 井 秀 祐
統合校整備等推進室長 岸 重 臣
学校施設課長 水 高 清 志
学校教育課長 高 木 健 吉
学校保健課長 片 山 建
生涯学習課長 梅 沢 宗 仁
教育センター所長 小 杉 峰 広
郷土博物館長 井 村 寿 恵
- 5 職務のため会議に出席した事務局職員
教育総務課課長代理(管理係長) 桑 名 純 一
教育総務課主査 三 辺 さやか
- 6 傍聴人数 0人
- 7 付議案件
(1) 議案
議案第9号 平成30年3月市議会定例会に付議する平成29年度補正予算案
に対する教育委員会の意見について
議案第10号 工事請負契約締結(速星小学校校舎解体(その1)工事)に関する
教育委員会の意見について

- 議案第 1 1 号 土地取得（八尾地域統合中学校用地）に関する教育委員会の意見について
- 議案第 1 2 号 平成 3 0 年度富山市一般会計予算案に関する教育委員会の意見について
- 議案第 1 3 号 富山市幼稚園保育料等徴収条例の一部を改正する条例制定に関する教育委員会の意見について
- 議案第 1 4 号 平成 2 9 年度末教員異動方針について

（2）報告事項

- 報告事項 2 富山市教育委員会人事について
- 報告事項 3 八尾地域統合中学校設計・建設・維持管理・運営事業 実施方針について
- 報告事項 4 小見幼稚園の休園について

（3）その他

- その他 3 佐藤記念美術館 企画展「富山ゆかりの絵画－江戸から現代まで」

8 会議の要旨

【開会】

- [教育長] 開会を宣言する。
本日は委員全員の出席があるため、会議は成立している。

【1 月会議録について】

- [教育長] 1 月教育委員会定例会会議録について意見等を求める。
- [各委員] (意見なし)
- [教育長] 意見なしのため、前回会議録は承認された。

【非公開案件について】

- [教育長] 報告事項 2 については、人事に関する案件であるため非公開としたいが、よろしいか。
- [各委員] 異議なし。
- [教育長] 承認を得られたので、報告事項 2 については非公開とし、その他 3 の後に行うこととする。

【議案第 9 号】

- [教育長] 議案第 9 号について事務局から説明を求める。

- [教育総務課長] (議案第9号(総括)について説明)
- [学校施設課長] (議案第9号(学校建設費)について説明)
- [教育長] 本件について、質問等はあるか。
- [尾畑委員] 芝園小学校体育館の天井改修工事とは、どのような工事か。芝園小学校は新しい学校では。
- [学校施設課長] 芝園小学校体育館は吊り天井となっており、落下の怖れがあることから改修するものである。
- [事務局長] 東日本大震災以降、国から吊り天井の撤去を求められており、それに対応するものである。
- [教育長] 芝園小学校は、震災以前の平成20年開校である。
- [尾畑委員] 今後建設するものについては、配慮されたものとなるか。
- [事務局長] 今後は吊り天井を採用しない。
- [教育長] 採決を行う。議案第9号について、異議があるか。
- [各委員] 異議なし。
- [教育長] 異議なしと認める。よって、議案第9号について意見なしとする。

【議案第10号】

- [教育長] 議案第10号について事務局から説明を求める。
- [学校施設課長] (議案第10号について説明)
- [教育長] 本件について、質問等はあるか。
- [各委員] 質問等なし。
- [教育長] 採決を行う。議案第10号について、異議があるか。
- [各委員] 異議なし。
- [教育長] 異議なしと認める。よって、議案第10号について意見なしとする。

【議案第11号】

- [教育長] 議案第11号について事務局から説明を求める。
- [統合校整備等推進室長] (議案第11号について説明)
- [教育長] 本件について、質問等はあるか。
- [各委員] 質問等なし。
- [教育長] 採決を行う。議案第11号について、異議があるか。
- [各委員] 異議なし。
- [教育長] 異議なしと認める。よって、議案第11号について意見なしとする。

【議案第12号】

- [教育長] 議案第12号について事務局から説明を求める。
- [各所属長] (議案第12号について説明)
- [教育長] 本件について、質問等はあるか。
- [若林委員] 教職員出退勤管理システム整備事業について、予算額が少額であるが

何校で導入予定か。

[教育総務課長] 全校で導入予定である。予算額が少額であるのは、このシステムはリースであり、平成31年1月導入からの3ヶ月分であるため。全体額は、小学校823万円、中学校414万円である。

[教育長] ICカード導入は1月からであるが、現在試験導入している。

[学校教育課長] 現在、小、中合わせて11校で出退勤システムを試験導入している。配布されたソフトに教員自身が出退勤時手入力するものである。

[教育長] この試験導入を平成30年4月からは全小中学校で行い、平成31年1月からICカードへ移行していく予定である。

[尾畑委員] ICカードとは、大学でも出席確認にカード式の学生証を利用しているが、そのようなイメージでよいか。

[教育総務課長] ICカードは、パソコンに連動させるようなもので、教員が退勤時に授業準備や成績処理といった残業内容をボタン選択するというイメージである。その内容を集計し、教員ごとの超過勤務状況を把握して負担改善への取り組みにつながるようなシステムを考えている。

[藤井委員] 病院の出退勤時にカードを利用するのは違うようだ。残業の内容毎に打ち込む必要があるということか。

[教育総務課長] 退勤時にまとめて入力すると思われる。今後教員の意見を踏まえ、なるべく負担にならないよう、簡単なシステムを構築する予定である。

[高田委員] 退勤時ICカードをはずすと、次に出勤時ログインするまでパソコンを使えないといことよいか。

[教育総務課長] そのとおりである。

[高田委員] ICカードがないとログインできないようなら、家へ持ち帰っての作業はできなくなるということか。

[教育総務課長] 持ち帰りの作業は、また別のシステムとなる。

[藤井委員] ICカード操作は自分のパソコンで行うものか。

[教育総務課長] 自席で行うものを考えている。会社等でよくある玄関でのカード操作とは異なる。

これまでご説明した内容は、現在教育総務課で考えているものであり、今後システム会社や教員の意見を踏まえていくと、変更が生じる可能性はある。

[尾畑委員] 実態調査等を経てから、システムを導入した方がよいのではないかと
は思う。仕事量は維持しつつ作業時間を減らすということか。

[教育総務課長] システムは導入するが、最終的にはやはり教員自身や管理職の意識改革が必要になるものとする。

[高田委員] 防犯カメラ設置事業について、自動的に1週間分録画するなど、どの程度のものになるか。

[教育総務課長] だいたい1週間分を24時間録画するものとなる。

[高田委員] どのような場所に設置するか。

[教育総務課長] 玄関や死角になりやすい場所を予定している。

[高田委員] 部活動指導員配置事業で5名を配置とあるが、どのような配置となるか。各学校をランダムに回るのか。

- [学校教育課長] 5名を5校に1名ずつ配置する予定である。新年度に入り、各学校からの希望や状況に応じて、どの学校のどの部活動に配置するか決定する。
- [高田委員] 指導員とは、どのような方になるか。
- [学校教育課長] 部活動を専門的に指導できる能力・技能があれば資格は問わない。
- [高田委員] 教員ではない方でよいか。
- [学校教育課長] 学校の教職員ではなく、外部の人材となる。
- [斉藤事務局次長] 定数外職員の扱いとなる。現在はスポーツエキスパート事業があり、88名を26校に派遣しているが、スポーツエキスパートは年間24回の指導であるのに対し、部活動指導員は週3回2時間程度を予定しているので、学校にとってはかなりの負担軽減となるのではないかと考えている。部活動指導員は、教員の同行なしで土日の大会の引率も可能ではあるが、富山市ではそこまでは考えておらず、平日の3日間をお願いする予定である。平成30年度は5名を配置するが、導入初年度ということもあり、状況をみながら進めていきたいと考えている。
- [藤井委員] 就学援助事業について、平成29年度は減額補正となったわけだが、一般的に就学にかかる費用はどの程度であるか。
- [学校教育課長] 学用品費11,420円、通学用品費2,230円、校外学習費は泊ありで1,600円、新入学の学用品費は40,600円、給食費53,000円となっている。
- [事務局長] この事業は、就学にかかる実費を援助するものではなく、国が定めた生活扶助基準を基にした援助額となっている。
- [尾畑委員] 馬場家について、平成32年度公開以降は、見学以外についても市民の使用が可能となるか。
- [生涯学習課長] 国登録有形文化財は、外観の変更は難しいが建物の内部については自由に利用できる。観覧だけではなく、観光や地域の活性化につながるよう活用していきたい。また、市の直営ではなく指定管理者制度の導入を検討している。
- [教育長] 採決を行う。議案第12号について、異議があるか。
- [各委員] 異議なし。
- [教育長] 異議なしと認める。よって、議案第12号について意見なしとする。

【議案第13号】

- [教育長] 議案第13号について事務局から説明を求める。
- [学校教育課長] (議案第13号について説明)
- [教育長] 本件について、質問等はあるか。
- [各委員] 質問等なし。
- [教育長] 採決を行う。議案第13号について、異議があるか。
- [各委員] 異議なし。
- [教育長] 異議なしと認める。よって、議案第13号について意見なしとする。

【議案第14号】

- [教育長] 議案第14号について事務局から説明を求める。
[学校教育課長] (議案第14号について説明)
[教育長] 本件について、質問等はあるか。
[若林委員] 平成29年度と変更点はあるか。
[学校教育課長] 変更点はなし。
[教育長] 採決を行う。議案第14号について、異議があるか。
[各委員] 異議なし。
[教育長] 異議なしと認める。よって、議案第14号について、全員異議なく原案のとおり可決した。

【報告事項3】

- [教育長] 報告事項3について事務局から説明を求める。
[統合校整備等推進室長] (報告事項3について説明)
[教育長] ただ今の件について、質問等はあるか。
[各委員] 質問等なし。

【報告事項4】

- [教育長] 報告事項4について事務局から説明を求める。
[学校教育課長] (報告事項4について説明)
[教育長] ただ今の件について、質問等あるか。
[各委員] 質問等なし。

【その他】

- [教育長] その他3について事務局から説明を求める。
[郷土博物館長代理] (その他3について説明)
[教育長] ただ今の件について、質問等あるか。
[各委員] 質問等なし。

[教育長] 非公開案件に移る。マスコミの方はご退席願う。

【報告事項2】※非公開事項

《以下、非公開事項のため概要のみを記載する》

- [教育長] (報告事項2について事務局から説明を求める。)

[教育総務課長] (報告事項2について説明する。)

【閉会】

[教育長] 閉会を宣言する。