（宛先）富山市長

申請日　　年　　月　　日

マンション（アパート）等名称確認票兼登録申請書

【 □ 登録 □ 修正・変更 □ 削除 】

名称	フリガナ	
	新	
	旧	
住所	新	富山市
	旧	富山市
確認	年　月　日　入居開始予定 シェアハウスですか？　□ はい　□いいえ お部屋の戸数　　部屋です。	備考：お部番号の表示やその他連絡事項など（除く部屋番号など）

※名称にスペース、濁点や小文字がある場合も必ず1マスにご記入ください。（右記、記載例）

ト	ヤ	マ	メ	ソ	″	ン		エ	ー	ト	ウ		
T	o	y	a	m	a	メ	ソ	・	ン		A	棟	

※住居表示地区の場合は、富山市役所1F市民課で住居番号を付番された後、住居番号付番通知書の写し及び住宅地図を添付してください。

※方書登録時の入力方法は、全角入力にて統一しています。（他環境依存の文字は使用不可です。）

※登録後の部屋番号の表記の仕方については担当者へご確認ください。

※住居表示地区以外の場合は、土地登記簿の写し及び住宅地図を添付してください。

※入居者用の案内パンフレット等の建物の概要が分かるものが、ありましたら添付してください。

※提出方法については、市民課へFAX（076-443-1036）もしくは、メール（simin-01@city.toyama.lg.jp）からご提出ください。

不動産管理者（社名）　　御担当者　　様

郵便番号　　電話番号

所 在 地　　ＦＡＸ

連絡事項）担当者よりご連絡させていただくことがあります。
定休日やご連絡のつきやすい時間帯などご記入下さい。

確認項目	住居表示	□
		発行番号
	税画面	□

登記簿	□
地図	□
校下（小）	

行政区	
方書コード	

備考

受付		入力		確認		係長	