

（宛先） 富山市長

所在地 〒930-8510 富山市新桜町7番38号

商号又は名称 株式会社立山あおぐ特等席

代表者職氏名 代表取締役 富山 太郎

【担当者及び連絡先】

担当者 総務部 富山 花子

連絡先 076-000-0000

富山市建設・運輸資格取得支援事業補助金交付申請書

富山市補助金等交付規則及び富山市建設・運輸資格取得支援事業補助金交付要綱を確認の上、建設・運輸資格取得支援事業を実施したいので、富山市建設・運輸資格取得支援事業補助金を交付されるよう、同要綱第5条の規定により、次のとおり申請します。

記

交付申請額

円

収支予算書の「市補助金」と同額を記載してください。

（参考）

補助率：補助対象経費の2/3（千円未満切捨）

補助上限額：30万円

2 添付書類

(1) 事業概要書

(2) 収支予算書

(3) 見積書の写し

(4) 法人登記簿謄本の写し（個人事業主の場合、税務署に提出した個人事業の開業・廃業等届出書の写し）

(5) 雇用契約書又は社員証（写し）

(6) その他市長が必要と認める書類

見積書が発行されない場合に限り、パンフレット等費用が客観的にわかる資料でも構いません。その際、費用が税抜きか税込みかについて明記してください。

様式第2号（第5条関係）

## 事業概要書

事業計画書

・商号又は名称 <b>株式会社立山あおぐ特等席</b>
・本社所在地（個人事業主の場合主たる事業所）  富山市 <b>新桜町7番38号</b>
・主な事業内容 <b>建設業</b>
・常時雇用する従業員数 <b>50人</b>
・資本金の額又は出資の総額 <b>1,000,000円</b>
・資格等取得予定者氏名 <b>富山 二郎</b>
・資格等取得予定者の主な勤務地  富山市 <b>婦中町速星754</b>
・取得予定資格コード <b>4801 ※別表1を参考にご記入ください</b>
・取得予定資格等の内容 <b>大型自動車免許 ※別表1を参考にご記入ください</b>
・取得予定時期 <b>令和6年6月</b>
・資格等取得後に効率化する業務等 <b>資材を搬入する時間の短縮</b>

## 収 支 予 算 書

## 1 収入の部

区 分	予算額	備考
市 補 助 金	189,000円	補助率：補助対象経費の2/3 （補助金のみ千円未満切捨） 補助上限額：30万円
事業主負担分	111,450円	
その他	円	
計	300,450円	

## 2 支出の部（税抜き） ※収入金額と支出金額は一致させてください。

区 分	予算額	備考
補助対象経費	284,400円	入学金、適性検査料、教本・テキスト代、技能講習料、写真代
補助対象外経費	16,050円	
計	300,450円	

補助対象経費が5万円以上であることが要件です。

## ※対象外経費

免許取得に係る旅費・交通費、合宿免許、消費税及び地方消費税、仮免許試験代、仮免許交付手数料、運転免許申請料、技能試験料、延長・補修教習料、卒業証明書発行手数料、取得時講習手数料

記入例

年 月 日

（宛先） 富山市長

所在地 〒930-8510 富山市新桜町7番38号

商号又は名称 株式会社立山あおぐ特等席

代表者職氏名 代表取締役 富山 太郎

【担当者及び連絡先】

担当者 総務部 富山 花子

連絡先 076-000-0000

補助金交付決定通知書の右上に記載の日付及び文書番号を記載してください。

富山市建設・運輸資格取得支援事業補助金変更（中止）交付申請書

年月日付け富山市指令商労第 号により交付決定のありました富山市建設・運輸資格取得支援事業補助金について、事業計画等を変更（中止）したいので、富山市建設・運輸資格取得支援事業補助金交付要綱第8条第1項の規定により、次のとおり申請します。

記

1 変更（中止）理由及び内容  
〇〇のため

2 補助金の使途計画  
（1）変更前交付決定額  
（2）変更後交付申請額

円  
円

補助金交付決定通知書の金額を記載してください。

3 添付書類  
（1）事業概要書  
（2）収支予算書  
（3）見積書の写し  
（4）その他市長が必要と認める書類

収支予算書の「市補助金」と同額を記載してください。

記入例

様式第8号（第11条関係）

年 月 日

（宛先）富山市長

所在地 〒930-8510 富山市新桜町7番38号
商号又は名称 株式会社立山あおぐ特等席
代表者職氏名 代表取締役 富山 太郎

補助金交付決定通知書の右上に記載の日付及び文書番号を記載してください。

【担当者及び連絡先】

担当者 総務部 富山 花子
連絡先 076-000-0000

富山市建設・運輸資格取得支援事業補助金実績報告書

年 月 日付け富山市指令商労第 号により交付決定のあった富山市建設・運輸資格取得支援事業補助金については、富山市建設・運輸資格取得支援事業補助金交付要綱第11条の規定により、その実績を報告します。

記

1 事業実績

Table with 5 columns: 資格等取得者氏名, 取得資格コード, 取得資格等の内容, 資格等取得の日, 資格等取得後に効率化する業務等. Row 1: 富山 二朗, 4801, 大型自動車免許, 令和6年6月1日, 資材を搬入する時間の短縮

2 添付書類

- (1) 運転免許証（写し）
(2) 取得した資格等を証する書類（写し）
(3) 資格等取得経費に係る領収書（写し）
(4) 収支決算書
(5) その他市長が必要と認める書類

インターネットバンクによる振込の場合、振込日後に作成される取引実行がわかる帳票（取引状況照会）等を添付してください。（振込依頼時に発行される振込承認の帳票等を添付する場合、通帳の写し等取引実行がわかる書類も併せて添付してください。）

・補助金振込先（※申請者本人の口座を記載してください）

Table for bank transfer details with columns for 金融機関名, 預金種別, (フリガナ), 口座名義人, and 口座番号 (1-7). Values include 〇〇銀行, 普通当座, カ) タテヤマアオグトクトウセキ, 株式会社立山あおぐ特等席.

様式第9号（第11条関係）

## 収 支 決 算 書

### 1 収入の部

区 分	予算額(A)	決算額(B)	比較増減 (B)－(A)	備考
市 補 助 金	<b>189,000</b> 円	<b>189,000</b> 円	0 円	
事業主負担分	<b>111,450</b> 円	<b>111,450</b> 円	0 円	
その他	0 円	0 円	0 円	
計	<b>300,450</b> 円	<b>300,450</b> 円	0 円	

### 2 支出の部（税抜き） ※収入金額と支出金額は一致させてください。

区 分	予算額(A)	決算額(B)	比較増減 (B)－(A)	備考
補助対象経費	<b>284,400</b> 円	<b>284,400</b> 円	0 円	
補助対象外経費	<b>16,050</b> 円	<b>16,050</b> 円	0 円	
計	<b>300,450</b> 円	<b>300,450</b> 円	0 円	

#### ※対象外経費

免許取得に係る旅費・交通費、合宿免許、消費税及び地方消費税、仮免許試験代、仮免許交付手数料、運転免許申請料、技能試験料、延長・補修教習料、卒業証明書発行手数料、取得時講習手数料