

令和5年度 富山市指定管理者モニタリングレポート

【指定管理施設概要】

施設名称	富山国際会議場	
指定管理期間	令和3年4月1日～令和6年3月31日	
所在地	富山市大手町1番2号	
指定管理者	名称	富山大手町コンベンション株式会社
	代表者	代表取締役社長 藤井 裕久
	所在地	富山市新桜町7番38号
施設所管課	商工労働部コンベンション・薬業物産課	

項目1 指定管理者制度の導入効果に関する項目

運営状況及び利用実績

項目	計画	実績	(対計画比)	特記事項（指定管理者記載欄）	特記事項（富山市記載欄）	評価
				※「対計画比」で±20%以上のズレがあった場合は記載必須	※指定管理者と異なる評価とする場合は記載必須	
開館日数	359日	267日	74.4%	利用がない日は臨時休館して経費節減	予約がない日は臨時休館し、経費節減を図っているため一概に計画と比較できない。	C
利用者数（延べ）	64,462人	71,111人	110.3%		令和4年度実績を上回っている	B

事業収支

項目	計画（千円）	実績（千円）	(対計画比)	特記事項（指定管理者記載欄）	特記事項（富山市記載欄）	評価
利用料金	65,617	110,528	168.4%			A
指定管理委託料	96,709	77,750	80.4%	コロナ禍で順延されていた大型催事や国際会議が行われたことなどにより利用料金収入が大幅に増加したため、協定書に基づき5年度の指定管理料として20,854千円（税込）を市に返還した。	利用料金実績は大きく上回ったので、評価できる。主な要因としては、コロナ禍の落ち着きにより、順延されていた大型催事やG7教育担当大臣会合が開催されたこと等によるものである。	
指定管理補助金	10,280	10,280	100.0%			
その他	0	10	-			
収入計（A）	172,606	198,568	115.0%			
人件費	10,280	10,765	104.7%	・通信費 新規導入した予約管理システムがクラウド使用のため	支出については、計画よりも実績が上回った。主な要因としては、固定資産改良の増額であり、G7教育担当大臣会合の開催に伴い2階和式トイレ洋式化等の改良によるものである。 なお、水道光熱費、修繕費、消耗品費、リース料等については、経費節減を行い、実績が減額しているため、評価できる。	A
管理費	162,326	149,478	92.1%	・旅費 コロナ禍の落ち着きによる県外出張増		
通信費	416	1,251	300.7%	・消耗品費、修繕費、租税公課、諸会費、リース料 経費節減によるもの		
荷造運賃	2	0	-	・研修費 リーダーズセミナー参加費支出科目変更（旅費→研修費）		
旅費	440	634	144.1%	・水道光熱費 利用がない日は臨時休館するなどして経費節減に努めた。		
会議費	165	0	-			
水道光熱費	35,332	29,660	83.9%			
広告宣伝費	1,280	1,230	96.1%			
消耗品費	1,968	1,518	77.1%			
修繕費	6,370	2,252	35.4%			
租税公課	662	297	44.9%			
研修費	5	22	440.0%			
新聞図書費	54	0	-			
賃貸料	60	0	-			
諸会費	210	44	21.0%			
リース料	3,237	1,846	57.0%			
支払手数料	1,022	0	-			
業務委託費	111,103	110,724	99.7%			
固定資産改良	0	10,894	-			
リース債務	0	2,895	-			
支出計（B）	172,606	174,032	100.8%			
収支（A-B）	0	24,536	-			

該当施設のみ

項目	計画（千円）	実績（千円）	(対計画比)	自主事業の内容、特記事項（指定管理者記載欄）	特記事項（富山市記載欄）	評価
使用料	-	-	-			-
自主事業収入			-			-
自主事業支出			-			-

項目2 施設運営の適正性に関する項目

No.	項目	評価の基準	特記事項（指定管理者記載欄） ※BまたはO以外を記入する場合は記載必須	特記事項（富山市記載欄） ※指定管理者と異なる評価とする場合は記載必須	評価
1	責任者の配置	責任者を定めているか			O
2	開館時間・休館日	①開館時間は管理業務仕様書に沿っているか			B
3		②休館日は管理業務仕様書に沿っているか			B
4	使用承認	①使用申請書に不備はないか			O
5		②使用許可（行為許可申請を含む）は基本協定書等に沿って行われているか			O
6	使用料及び利用料	①条例に記載された使用料及び利用料は適正に徴収できているか			O
7		②徴収した金銭は金庫等で適切に保管されているか			O
8		③利用料金の承認申請及び許可について、条例に定めるとおり適正に行われているか			O
9	自主事業	①自主事業の実施に当たり、申請及び承認を行っているか			O
10		②管理業務と自主事業の決算は区分されているか	収入は管理業務と自主事業の決算を区分しているが、支出は区分していない。（自動販売機収入等）	自動販売機等の経費については電気小メーターを設置する等し、管理業務と自主事業の決算を区分するように指導した。	×
11		③自主事業は独立採算となっているか			O
12	職員体制	①職員配置は仕様書の水準が確保されているか			B
13		②必要以上に業務が過大化していないか。特定職員に業務が集中していないか			O
14		③（必要な資格がある場合）資格取得者は管理業務仕様書等に基づき適正に配置されているか			B
15		④経理や接遇等について、職員の業務改善を実施する体制が整っているか			O
16		⑤利用者の安全確保について、職員が対応できる体制が整っているか			O
17		⑥天災等の非常時の対応について、職員間に周知が図られているか			O

18	法令等の遵守	①関係法令・条例・規則等について、必要な時に確認できる体制となっているか			○
19		②関係法令・条例・規則等が遵守されているか			○
20		③関係法令等の改正があった際、速やかに対応できる体制が整っているか			○
21		④遵守すべき法令等について、回覧や掲示等によって漏れなく職員に伝わる体制となっているか			○
22	個人情報の取扱い	①個人情報の取扱いに関する留意事項は周知されているか			○
23		②個人情報が記載されている書類は、第三者の目に触れないような形で適切に保管されているか			○
24		③個人情報が記載されている書類を廃棄する際は、シュレッダーの活用等の漏洩防止対策が取られているか			○
25	業務の改善	アンケートの実施等により、利用者からの要望や苦情に対しては迅速かつ丁寧に対応し、今後の業務改善に繋げているか			B
26	その他	①公平公正な運営を行い、特定の者に対して有利あるいは不利な取扱いをしていないか			○
27		②施設の維持管理業務を第三者へ委託していないか	基本協定書に基づき、事前に書面による再委託の承認を受け、再委託を行っている。	清掃業務、ビル設備運転業務、エレベーター・エスカレーター運転業務等は指定管理者から事前に申請を受け、再委託の承認を行っている。	○
28		③指定管理者が独自で施設のホームページを作成している場合、その内容は利用者にとってわかりやすいか、また、適正に更新されているか（特に金額表記やリンクは正しいか）			B
29		④施設の清掃及び機器点検が適切に実施されるとともに、利用状況等が適切に管理されているか			○
30		⑤障害を持った方が利用する場合等に備えて、職員の受け入れ体制やサポート体制は整っているか			○

項目3 施設管理の適正性に関する項目

No.	項目	評価の基準	特記事項（指定管理者記載欄） ※BまたはO以外を記入する場合は記載必須	特記事項（富山市記載欄） ※指定管理者と異なる評価とする場合は記載必須	評価
1	施設の維持管理	①清掃、警備等の定例的な業務（実施頻度が比較的高めのもの）は適切に実施されているか。※再委託業務がある場合は、その内容も記載。	清掃業務、警備業務等を再委託している。 (株)ホクタテより業務報告書及び報告を受けており、問題は見られない。		B
2		②保守点検業務等（実施頻度が低めのもの）は適切に実施されているか。※再委託業務がある場合は、その内容も記載。	機械設備保守点検、電気設備保守点検等を再委託している。 (株)ホクタテより業務報告書及び報告を受けており、問題は見られない。		B
3		③点検によって判明した異常について、速やかに修繕・交換等の処置がとられているか			B
4	施設及び設備の修繕	①施設及び設備等の補修・修繕については、市に事前報告の上、迅速に対応するとともに、修繕が完了するまでの間は該当箇所をコーンやバリケード等で囲い、利用者の事故防止対策が取られているか			B
5		②過去に事故や故障が原因で補修・修繕を行った箇所について、その原因を分析し、再発防止策を講じているか			B
6	備品の管理	①市から貸与している備品が区別されるとともに、丁寧に取り扱いされているか			O
7		②市から貸与している備品に異動（滅失等も含む）があった場合、市に報告がされているか			O
8		③指定管理者が購入した備品と市から貸与している備品が備品台帳上、明確に区分され、実際の数量と一致しているか			O
9	施設の施錠	①施設の施錠は確実に行われているか			O
10		②施設の鍵の管理方法に問題はないか			O
11	その他	市が許可していない設備が設置されていないか			O