

## 提案書評価基準

事業名：市民課、とやま市民交流館及び婦中行政サービスセンター広告付き受付番号案内システム設置事業

| 番号            | 評価項目                   | 評価の考え方・着眼点                                                                                     | 評価      |       |                             |       |     |
|---------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------|-----------------------------|-------|-----|
|               |                        |                                                                                                | A       | B     | C                           | D     | E   |
|               |                        |                                                                                                | 特に優れている | 優れている | 普通                          | やや不十分 | 不十分 |
| 1             | 企業概要<br>同種・類似<br>業務の実績 | 同種・類似業務の豊富な実績があるか。                                                                             | 20      | 16    | 12                          | 8     | 4   |
| 2             | 設置予定機<br>材等            | 見やすさ、デザイン、操作性、音響設備等、来庁者へ配慮されたものになっているか。                                                        | 20      | 16    | 12                          | 8     | 4   |
| 3             |                        | ・機器操作等、職員が容易にできるものであるか。<br>・仕様変更等の柔軟性                                                          | 20      | 16    | 12                          | 8     | 4   |
| 4             | 設置スケ<br>ジュール           | 機材等の設置及び広告放送までのスケジュールについて、業務に支障のないよう考慮されているか。                                                  | 10      | 8     | 6                           | 4     | 2   |
| 5             | 研修内容                   | 円滑に新システムの運用が開始できるよう、職員に対する操作研修の時期及び内容は充分であるか。                                                  | 10      | 8     | 6                           | 4     | 2   |
| 6             | 保守管理体制                 | 保守管理体制、定期点検の頻度は適切な回数となっているか。                                                                   | 20      | 16    | 12                          | 8     | 4   |
| 7             | 問合せ等への対応・体制            | ・市の業務時間内において、常に連絡可能な体制が整備されているか。<br>・緊急時において、速やかに対応できる体制は整っているか。                               | 20      | 16    | 12                          | 8     | 4   |
| 8             | 広告の募集・審査               | ・広告主の継続した確保ができるか。<br>・広告掲載方針や広告審査専門部署などの設置により広告の審査ができる体制が整えられているか。                             | 10      | 8     | 6                           | 4     | 2   |
| 9             | 放送枠                    | ・全体放送枠における行政情報枠が十分に確保されているか。<br>・行政情報等の更新時に、職員の負担が少なく、容易に更新できる仕組みとなっているか。                      | 10      | 8     | 6                           | 4     | 2   |
| 10            | 広告料・経費                 | ・広告料の納付等、市の収入確保につながる提案がなされているか。<br>・システムの設置等に関する費用、その後の保守点検及び維持管理に要する経費について、市側に負担のないものとなっているか。 | 10      | 8     | 6<br>(市の収入0、設置費用0、保守維持0の場合) | 4     | 2   |
| 11            | 創意工夫                   | ・市民サービスの向上につながる独自提案がなされているか。<br>・特に優れた点や、他事業と比較して優位な点はあるか。                                     | 20      | 16    | 12                          | 8     | 4   |
| 評価の合計(170点満点) |                        |                                                                                                |         |       |                             |       |     |